



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИЭ КарНЦ РАН
Д.т.н., профессор
А.И. Шишкин
Протокол заседания Ученого совета
№ 1 от «22» января 2013г.

Положение о научном руководителе аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук ИЭ КарНЦ РАН

1. Общие положения

1.1. Научное руководство диссертационными исследованиями на соискание ученой степени кандидата является необходимым условием подготовки аспирантов/соискателей ИЭ КарНЦ РАН.

1.2. Научное руководство аспирантами ИЭ КарНЦ РАН осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 № 125-ФЗ, Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации с изменениями и дополнениями. (Приказ № 814 от 27.03.98 Министерства общего и профессионального образования РФ) и настоящим Положением.

1.3. Научный руководитель назначается аспиранту/соискателю для оказания научной и методической помощи при работе над диссертацией, контроля над выполнением работы, выполнении индивидуального плана работы, в том числе в проведении, оформлении и представлении результатов диссертационного исследования; оказания, в случае необходимости, психологической поддержки, выработки рекомендаций по поводу участия аспирантов в учебном процессе.

Научный руководитель выражает свое согласие на руководство путем визирования заявления аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук о зачислении.

1.4. Научными руководителями кандидатских исследований назначаются из числа сотрудников ИЭ КарНЦ РАН, как правило, доктора наук по профильной для аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук отрасли науки. В соответствии с решением Ученого совета ИЭ КарНЦ РАН о предоставлении права научного руководства, научным руководителем аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук может назначаться кандидат наук из числа сотрудников ИЭ КарНЦ РАН, имеющий ученое звание доцента или профессора и ученую степень исключительно по отрасли диссертационного исследования аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук.

1.5. Научный консультант назначается приказом о зачислении аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук для оказания научной и

методической помощи аспиранту/соискателю, в том числе в оказании организационной помощи при представлении результатов диссертационного исследования; оказания, в случае необходимости, психологической поддержки.

1.6. Аспирантам и соискателям, выполняющим научные исследования на стыке разных отраслей науки, разрешается иметь научного руководителя и научного консультанта соответственно.

В случае назначения аспиранту/соискателю ученой степени кандидата наук научного руководителя и консультанта один из них может быть кандидатом наук.

1.7. Оплата труда научных руководителей аспирантов, зачисленных на бюджетную и внебюджетную формы обучения, производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год. Директор ИЭ КарНЦ РАН имеет право установить научным руководителям доплату без ограничения ее предельных размеров.

1.8. Научный руководитель может быть освобожден от руководства приказом о смене научного руководителя диссертационным исследованием в следующих случаях:

- по решению Ученого совета на основании представления о смене научного руководителя в связи с уточнением/изменением темы диссертационного исследования или по несоответствию научного руководителя возложенным на него обязанностям, оформленной выпиской из протокола заседания ученого совета;
- по личному заявлению руководителя или обучающегося при условии определения нового научного руководителя и согласия директора института.
-

II. Права и ответственность научного руководителя

2.1 Научный руководитель имеет право и обязан знать новейшие требования, предъявляемые Высшей Аттестационной Комиссией Российской Федерации Минобром РФ к диссертационным исследованиям на соискание ученой степени кандидата наук.

2.2 Научный руководитель аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук **имеет право:**

2.2.1. Принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право ходатайствовать о принятии подготовленного под его руководством исследования к защите в Совет по защите докторских и кандидатских диссертаций.

2.2.2. Требовать обеспечения своей деятельности научного руководителя в соответствии с утвержденным в установленном порядке индивидуальным планом работы аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук у руководства института.

2.2.3. Участвовать в обсуждении и инициировать вопросы относительно исполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального плана работы на заседаниях ученого совета института.

2.2.4. Ставить вопросы перед руководством и ученым советом института о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах, а также о не аттестации аспиранта в связи с невыполнением последним индивидуального рабочего плана и потерей связи с научным руководителем.

2.2.5. Присутствовать на заседаниях Совета по защите кандидатских диссертаций в случае обсуждения вопросов представления диссертации аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук к защите и на защите аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук диссертационного исследования.

2.2.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений ИЭ КарНЦ РАН по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.

2.2.7. Осуществлять взаимодействие с образовательными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями России и других стран по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.

2.2.8. Повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями. Обмениваться опытом научного руководства с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов.

2.3. Научный руководитель аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук **несет ответственность за следующие виды деятельности.**

2.3.1. Организует заполнение аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального рабочего плана в течение первого месяца от даты зачисления.

2.3.2. Оказывает методическую помощь в определении аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуальной образовательной траектории: списка учебных дисциплин, сроков сдачи кандидатских экзаменов, подготовки научных публикаций и докладов, основных этапов работы над диссертационным исследованием.

2.3.3. Содействует в реализации аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук образовательной и исследовательской компоненты индивидуального рабочего плана, в частности:

- консультирует по написанию реферата по истории и философии науки, готовит отзыв научного руководителя на реферат;

- направляет работу аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук в рамках избранного исследовательского направления;

- организует взаимодействие аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук по следующим вопросам: утверждение индивидуальной образовательной траектории, ежегодная аттестация аспиранта, организация

практики аспиранта, участие аспиранта в научных исследованиях, утверждение темы диссертационного исследования, обсуждение на заседании кафедры концепции и текста диссертационного исследования;

- оказывает содействие в публикации результатов научных исследований аспиранта/соискателя ученой степени кандидата наук;

- участвует в определении ведущей организации и оппонентов, готовит отзыв научного руководителя на диссертационное исследование.

2.3.4. Обеспечивает научно-методическое руководство выполнением аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального рабочего плана, в т.ч.:

- научное консультирование по сути диссертационного исследования, его форме и содержанию, а также презентации результатов;

- отработку формулировок и понятийного аппарата кандидатского исследования, включая формулирование темы, наименование глав и параграфов, определение новизны;

- вычитку и правку текстов научных статей, докладов, диссертационного исследования и автореферата.

2.3.5. Обучает аспиранта/соискателя методологии и культуре научного творчества, полемики и общения, в частности, соблюдению принципов честности, толерантности, уважительного отношения к чужому мнению и к трудам предшественников.

2.3.6. Использует различные средства и формы взаимодействия для осуществления постоянного контроля исполнения аспирантом/соискателем ученой степени кандидата наук индивидуального рабочего плана.

2.3.7. Научный руководитель несет личную ответственность за актуальность и новизну диссертационного исследования, а также за предоставление аспирантом диссертационного исследования, оформленного в соответствии с требованиями ВАК России, и в срок, определенный индивидуальным рабочим планом.

Эффективность научного руководства учитывается при избрании преподавателя на должность профессора или доцента.

При не защите в срок более 50% аспирантов у избираемого доцента директор ИЭ КарНЦ РАН может инициировать перед ученым советом института отказ в предоставлении права на научное руководство кандидатскими исследованиями (на срок до трех лет, либо до присвоения научному руководителю ученой степени доктора наук, если таковое не имеется).