

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**  
**Федерального государственного бюджетного учреждения науки**  
**Института леса Карельского научного центра РАН**  
**на 2015-2016 г.г.**

**Риск** - это возможность возникновения неблагоприятной ситуации или неудачного исхода какой-либо деятельности.

**Коррупционные риски** - риски проявления коррупционных явлений и/или возникновения коррупционных ситуаций.

**Коррупциогенный фактор (риск)** - явление или совокупность явлений, порождающие коррупционные правонарушения, или способствующие их распространению.

**Индикатор коррупционных рисков** - показатель факторов, которые могут способствовать возникновению коррупционных рисков.

**Виды коррупционных рисков:**

1. Влияние материальной или иной личной заинтересованности работников, принимающих решения, касающиеся деятельности Института, на характер принимаемых решений
2. Предоставление работниками закрытой информации, связанной с деятельностью Института, третьим лицам за денежное вознаграждение или его эквивалент.
3. Использование работниками материальных ресурсов Института в целях личной выгоды или обогащения.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Института	Разработка проектов локальных нормативных актов, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам. При разработке проектов локальных нормативных актов Института в целях создания преференций для заинтересованных лиц в проекте акта предусматриваются правовые нормы, содержащие коррупциогенные факторы.	Низкая	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Института. Реализация Положения о конфликте интересов
2	Размещение заказов, заключение и исполнение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института. Планирование и организация ремонта помещений.	При утверждении технической либо при рассмотрении, и размещении документации, заключении контрактов (договоров) в указанных документах усматриваются факторы, препятствующие обеспечению добросовестной конкуренции в сфере государственных закупок: 1. Необоснованное установление каких-либо требований к участникам заказа в пользу аффилированной организации. 2. Объединение в одно размещение заказа разных предметов, объектов закупки, искусственно ограничивающее количество участников. Поверхностный анализ рынка для определения потребностей учреждения, принятие решений не на основании реальных потребностей. 3. Ориентация на конкретного поставщика. Несоответствие технического задания	Высокая	Периодическое разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения: мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Внутренний финансовый контроль  Реализация Положения о конфликте ин-

		<p>имеющимся финансовым ресурсам. Размытость и противоречивость условий определения поставщика, условий исполнения контракта (договора), условий приемки объекта закупки. Завышение бюджета, чтобы покрыть получение денежного или иного вознаграждения заинтересованным лицам.</p> <p>4. Размещение не полного комплекта документов.</p> <p>5. Отсутствие в документации необходимых сведений.</p> <p>6. Контакты и переговоры, проводимые членами конкурсной комиссии с потенциальным поставщиком.</p> <p>7. Необоснованные преференции поставщикам при оценке и сопоставлении заявок.</p> <p>8. Запрос недопустимых или необъявленных документов и сведений при заключении контрактов (договоров).</p> <p>9. Неоднократные победы конкретной фирмы или аффилированных фирм в закупках в течение длительного времени.</p> <p>10. Отсутствие штрафных или иных гражданско-правовых санкций в текстах заключаемых контрактов (договоров) или неприменение их в случаях нарушения договорных обязательств поставщиком.</p>		тересов
3	Представление интересов Института в судах общей юрисдикции, арбитражном суде и иных органах	<p>1. При работе с контрагентами по выполнению условий заключенных договоров, контрактов ответственному работнику предлагается за Вознаграждение способствовать не предъявлению претензии за допущенные нарушения условия контракта либо договора.</p> <p>2. В ходе работы по контролю за деятельностью курируемого отдела представителем подрядной организации, нарушившей условия государственного контракта либо договора. предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составлению претензии, предусматривающей возможность уклонения от ответственности, за допущенные нарушения условия контракта либо договора.</p> <p>3. При осуществлении претензионной работы ответственному работнику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности, за допущенные нарушения условия контракта либо договора.</p> <p>4. Подписание мировых соглашений на невыгодных для Института условиях</p>	Средняя	Периодическое разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Осуществление функций получателя бюджетных средств на реализацию возложенных на Институт полномочий. Финансовое обеспечение деятельности Института	<p>1. Недостаточная проверка правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заложенным на расходы. Допущение возможности случаев повторной оплаты одних и тех же работ (услуг).</p> <p>2. При осуществлении приемки товаров (услуг), при обработке счетов, товарных накладных и актов выполненных работ по до-</p>	Средняя	Периодическое разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонаруше-

		<p>говорам выявление ответственным работником факта непроведения работ и его сокрытие по договоренности с поставщиком</p> <p>3. При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов, а также соответствия их суммам, предусмотренным контрактом (договором), выявление ответственным работником факта выполнения работ (услуг) непредусмотренных контрактом (договором) и принятие к оплате, как соответствующих контракту.</p> <p>4. Поступление предложений директору Института от заинтересованного лица способствовать за вознаграждение нецелевому использованию бюджетных средств.</p>		<p>ния; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
5	Осуществление образовательной деятельности	<p>1. При проведении вступительных экзаменов , промежуточной и итоговой аттестации обучаемых, положительное заключение по фактически не прошедшим обучение, прошедшим обучение неудовлетворительно за денежное вознаграждение или его эквивалент.</p> <p>2. При выдаче документов о прохождении обучения выдача документов при отсутствии фактического прохождения обучения, неполного обучения и т.д. за денежное вознаграждение или его эквивалент.</p>	Средняя	<p>Периодическое разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя о скло-нении его к совершению коррупционного правонарушения; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
6	Прием на работу	<p>Возможность зачисления в штат Института граждан, не обладающих соответствующей квалификацией, но состоящих в родстве с ответственными работниками Института</p>	Средняя	<p>Реализация Положения о конфликте интересов</p>