

Приложение №5
к Положению
об антикоррупционной
политике в ИЛ КарНЦ РАН

План реализации антикоррупционных мероприятий в ИЛ КарНЦ РАН
на 2015-2016 годы.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<i>Подготовительные меры</i>			
1.	Назначение ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений	январь 2015 г.	Директор
2.	Разработка Положения о конфликте интересов работников ИЛ КарНЦ РАН, в том числе при размещении заказов для государственных нужд	март 2015 г.	Зам. директора по научной работе
3.	Разработка Кодекса этики и служебного поведения работников ИЛ КарНЦ РАН	апрель 2015 г.	Зам. директора по научной работе
4.	Разработка Положения об антикоррупционной политике в ИЛ КарНЦ РАН	июль 2015 г.	Зам. директора по научной работе
5.	Создание на официальном сайте ИЛ КарНЦ РАН раздела «Антикоррупционная политика»	ноябрь 2015 г.	Ученый секретарь
6.	Доведение до работников ИЛ КарНЦ РАН рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в ИЛ КарНЦ РАН	Постоянно	Руководители подразделений
7.	Актуализация перечня документов действующего законодательства, необходимых для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Постоянно	Гл. специалист по кадрам
<i>Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</i>			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) работников ИЛ КарНЦ РАН с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Постоянно	Председатель комиссии по рассмотрению конфликта интересов работников организации
2.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников ИЛ КарНЦ РАН	Постоянно	Председатель профсоюзного комитета
<i>Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</i>			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Главный бухгалтер

1	2	3	4
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ИЛ КарНЦ РАН, требований действующего законодательства по заключению договоров с контрагентами	Постоянно	Зам. директора по экономике и общим вопросам
<i>Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников</i>			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Постоянно	Зам. директора по научной работе
2.	Проведение оценки должностных обязанностей работников ИЛ КарНЦ РАН, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Гл. специалист по кадрам
<i>Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов</i>			
1.	Принятие организационно-практических мер по совершенствованию организации и проведения антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов и их проектов	Постоянно	Зам. директора по научной работе
<i>Предоставление отчетной информации</i>			
1.	Подготовка отчетной информации по исполнению мероприятий в ИЛ КарНЦ РАН	По требованию ФАНО	Гл. специалист по кадрам