


ФАНО России
Федеральное государственное
бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр
«Карельский научный центр
Российской академии наук»
(КарНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Врио председателя КарНЦ РАН
член-корр. РАН

 О.Н. Бахмет

 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные
программы высшего образования – программы подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Принято Ученым советом КарНЦ РАН от «25» мая 2018 г., протокол № 07.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 866 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 870 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 875 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2014 № 1019 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.02 Лесное хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 898 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 903 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464).

– Проект приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.01.2018 № 01/02/01-18/00077770 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования». Электронный ресурс режим доступа: <http://regulation.gov.ru/projects#npa=77770>.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Практика проводится в соответствии с рабочей программой практики, которая является составной частью программы аспирантуры.

Программа практики включает:

- наименование практики;
- указание вида и типа, места и способа проведения практики;
- указание места практики в структуре образовательной программы, ее объем в зачетных единицах и академических часах;
- перечень планируемых результатов обучения;
- содержание;
- формы отчетности;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- описание материально-технической базы;
- перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем;
- перечень учебной, учебно-методической литературы и ресурсов сети «Интернет»;
- иные сведения и материалы, необходимые для проведения практики.

2.2. Не допускается включение в программу практики сведений, составляющих государственную, служебную и(или) коммерческую тайну.

3. ВИДЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Практика проводится по видам и типам в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – (ФГОС).

Видами практики являются учебная практика и производственная практика¹.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Типами практики являются *научно-исследовательская практика и педагогическая практика*. Педагогическая практика является обязательной.

3.2. Способы проведения практики устанавливаются в соответствии с ФГОС или могут быть установлены самостоятельно (если они не установлены стандартом).

Способами проведения практики являются стационарная и выездная:

стационарная практика – проводится в КарНЦ РАН либо в профильной организации, расположенной на территории г. Петрозаводска;

выездная практика – проводится вне г. Петрозаводска.

Практика может проводиться в структурных подразделениях КарНЦ РАН и созданных на их базе научно-образовательных (учебных) центров.

3.3. Практика проводится в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях и на территориях, принадлежащих КарНЦ РАН, на праве собственности или ином законном основании (далее – объекты), и (или) вне указанных объектов.

3.4. Практика может проводиться в иных организациях, в которых имеется возможность прохождения практики в соответствии с программой практики (далее – профильные организации).

Проведение практики в профильной организации осуществляется в соответствии с договором между КарНЦ РАН и профильной организацией (далее – договор).

3.5. Договор должен предусматривать соблюдение следующих условий:

3.5.1. предоставление обучающимся условий, обеспечивающих прохождение практики в соответствии с программой практики;

3.5.2. обеспечение безопасных условий прохождения практики, отвечающих санитарным правилам, требованиям охраны труда, в том числе техники безопасности;

3.5.3. создание условий для выполнения обучающимися программы практики;

3.5.4. предоставление обучающимся возможности пользоваться имеющимися в профильной организации документами правового, нормативного и методического харак-

¹ Стандартом могут быть установлены иные виды практики.

тера в целях прохождения практики (за исключением документов, имеющих ограничения к распространению);

3.5.5. назначение профильной организацией руководителя (руководителей) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации), который:

- распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- проводит инструктаж обучающихся по установленным в профильной организации требованиям охраны труда (в том числе техники безопасности), пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся в период прохождения практики;
- дает характеристику (отзыв) о прохождении практики каждым обучающимся.

3.6. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в рамках целевого обучения, проходят практику в профильных организациях в соответствии с договорами о целевом обучении (за исключением случаев невозможности проведения практики обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, в том числе в связи с ликвидацией профильной организации).

3.7. Обучающиеся, осуществляющие трудовую деятельность на основании трудового договора, вправе проходить практику в организациях, в которых они осуществляют трудовую деятельность.

3.8. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3.9. Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием в период прохождения практики осуществляется КарНЦ РАН.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-преподавательскому составу (далее – руководитель практики от КарНЦ РАН). Если практика проводится в профильной организации, то профильной организацией назначается руководитель практики из числа ее работников (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики обязан:

- участвовать в организации рабочего места аспиранта, обеспечивать его материально-техническими и информационными ресурсами, необходимыми для прохождения практики;
- составлять рабочий график прохождения обучающимся практики;
- разработать и организовать индивидуальные задания в соответствии с требованиями программы практики;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики;

- оказывать обучающемуся (обучающимся) методическую помощь по вопросам прохождения практики;
- контролировать работу аспиранта со студентами при проведении педагогической практики;
- принимать меры по устранению возникших трудностей или проблем при проведении практики;
- проводить инструктаж обучающихся по установленным в КарНЦ РАН (профильной организации) требованиям охраны труда (в том числе техники безопасности), пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка;
- осуществлять контроль за соблюдением обучающимся (обучающимися) требований охраны труда, пожарной безопасности и правил внутреннего трудового распорядка;
- оценивать результаты прохождения практики обучающимся (обучающимися), давать характеристику (отзыв) о прохождении практики каждым обучающимся.

Руководитель практики имеет право:

- обращаться в отдел аспирантуры КарНЦ РАН для обсуждения и решения различных вопросов организации и проведения практики;
- самостоятельно разрабатывать рабочий график и содержание различных видов занятий практики в соответствии с требованиями структуры и содержания программы практики;
- вносить предложения по совершенствованию программы практики и порядка ее проведения;
- обращаться к руководству КарНЦ РАН и профильных организаций для достижения договоренности о проведении практики на базе профильной организации и на право заключения договора о прохождении практики;
- отстранять обучающегося от дальнейшего прохождения практики в случае нарушения им требований охраны труда, пожарной безопасности и правил внутреннего трудового распорядка, несоблюдения им моральных и этических норм;
- обращаться к руководству КарНЦ РАН и профильной организации в ситуации, при которой нарушаются условия договора на прохождение практики той или другой стороной.

4.2. Направление обучающихся на практику оформляется приказом председателя КарНЦ РАН, в котором указывается:

- ФИО, курс (период) и форма обучения аспиранта;
- наименование программы аспирантуры, направление подготовки кадров высшей квалификации и направленность (профиль) обучения;
- вид и тип практики;
- объем программы практики в зачетных единицах и академических часах;
- способ, место и сроки прохождения практики;

– ФИО руководителя (руководителей) практики от КарНЦ РАН и (или) профильной организации.

4.3. Направление обучающегося для прохождения практики в организацию, в которой он осуществляет трудовую деятельность, производится при получении письменного согласия (разрешения) от этой организации на проведение практики обучающегося.

С целью получения такого согласия КарНЦ РАН заблаговременно направляет запрос в указанную организацию о возможности проведения практики обучающегося в соответствии с программой практики (с указанием вида, типа, объема, сроков прохождения практики).

4.4. В случае прохождения обучающимся практики в организации, в которой он осуществляет трудовую деятельность, КарНЦ РАН может не заключать договор о прохождении практики.

4.5. Подтверждение прохождения практики в соответствии с программой практики в организациях, в которых обучающиеся осуществляют трудовую деятельность, осуществляется в соответствии с порядком, установленным КарНЦ РАН.

4.6. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны соблюдать требования охраны труда (в том числе техники безопасности), пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, иные нормативные правовые акты и локальные нормативные акты КарНЦ РАН и (или) профильной организации. Проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда (в том числе техники безопасности), пожарной безопасности в период прохождения практики обеспечивается КарНЦ РАН и (или) профильной организацией.

4.7. По заявлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности), если учет индивидуальных особенностей не препятствует выполнению программы практики.

4.8. Формы отчетности обучающихся по практике устанавливаются программой практики.

4.9. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение практики при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Порядок ликвидации академической задолженности установлен Положением о промежуточной аттестации аспирантов и экстернов.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Финансовое обеспечение проведения практики может осуществляться за счет:

- бюджетных средств КарНЦ РАН;
- внебюджетных средств обособленных научных подразделений КарНЦ РАН, в которые обучающиеся направляются для прохождения практики;

– средств профильных организаций в соответствии с заключенным договором.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу со дня утверждения его председателем КарНЦ РАН.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, которые должны быть письменно оформлены, приняты Ученым советом КарНЦ РАН и утверждены председателем КарНЦ РАН в установленном порядке.

Заведующая отделом аспирантуры КарНЦ РАН
к.б.н.



О.В. Мещерякова