

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ БИОЛОГИИ КАРЕЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИБ КарНЦ РАН)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИБ КарНЦ РАН
член-корр. РАН
Н.Н. Немова

«28» _____ мая _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования -
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном
государственном бюджетном учреждении науки Институте биологии Карельского
научного центра Российской академии наук (ИБ КарНЦ РАН)

Принято Ученым советом ИБ КарНЦ РАН 28.05.2015 г. протокол № 5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте биологии Карельского научного центра Российской академии наук (ИБ КарНЦ РАН) (далее по тексту - Положение об аттестации) определяет порядок, систему оценки, условия прохождения аттестации и основные требования подготовки научных кадров в аспирантуре ИБ КарНЦ РАН в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Положение об аттестации разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30 (ч. 1-2), 58-59, 60 (ч. 12)), 79);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (ч. 9, 32, 40-46);

- Приказ Минобрнауки РФ от 27 марта 1998 г. № 814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2013 г. № 1000 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (ч. 9);

- Федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре, утвержденными Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 марта 2011 г. № 1365 (далее ФГТ);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.06.01. Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 871 (далее ФГОС).

1.3 Положение об аттестации распространяется на аспирантов, обучающихся по следующим утвержденным в РФ образовательным требованиям и стандартам:

- Федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре, утвержденные Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 марта 2011 г. № 1365;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.06.01. Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 871.

1.4 Понятие аттестации:

Аттестация является обязательным элементом образовательной деятельности организации, осуществляющей обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и представляет собой форму контроля качества освоения программы аспирантуры обучающимся. Аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5 Цель и задачи аттестации:

Целью аттестации является осуществление промежуточного или итогового контроля выполнения обучающимся индивидуального плана обучения в аспирантуре, в т.ч. процесса образовательной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи аттестации:

- установить соответствие проделанной работы в части образовательной и научно-исследовательской составляющей индивидуальному плану обучающегося и дать при необходимости рекомендации по его выполнению;
- дать оценку работе обучающегося в соответствии с утвержденными в организации методами оценки выполнения индивидуального плана;
- определить фактическое состояние и степень выполнения диссертационного исследования и его соответствие требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук;
- оказать обучающемуся и его научному руководителю консультацию или необходимую помощь в подготовке диссертационного исследования.

1.6 Контроль качества освоения программы аспирантуры и виды аттестации обучающихся.

Организация обеспечивает проведение контроля качества освоения программы аспирантуры обучающимся посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Текущий контроль. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения этапов научно-исследовательской работы.

Аттестация является обязательной формой отчетности аспиранта. За организацию работы аспиранта и своевременность прохождения аттестации несут ответственность аспирант и научный руководитель. Различают промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестацию:

Промежуточная аттестация. Контроль освоения основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), этапов научно-исследовательской работы, программы обеспечивается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, система оценок, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются данным Положением об аттестации.

Итоговая аттестация. Итоговая аттестация, завершает освоение образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися всего объема основной образовательной программы. Итоговая аттестация проводится в порядке, установленном данным Положением об аттестации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИБ КарНЦ РАН.

Государственная итоговая аттестация. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям. Федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

1.7 В соответствии с законодательством РФ обучающиеся за время обучения в аспирантуре обязаны:

- полностью выполнить индивидуальный учебный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить научное исследование и работу над диссертацией, опубликовать результаты научного исследования в рецензируемых журналах из списка ВАК, представить диссертационную работу на научном семинаре структурного научного подразделения ИБ КарНЦ РАН, к которому прикреплен обучающийся, для получения соответствующего заключения.

Обучающиеся с 2014 года по ФГОС обязаны также сдать государственный экзамен и защитить квалификационную работу.

2. КОМИССИЯ ПО АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

2.1. Комиссия по аттестации аспирантов и соискателей (далее по тексту – Комиссия) наряду с Ученым советом является органом, контролирующим качество и эффективность подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИБ КарНЦ РАН, в своей деятельности руководствуется нормативными актами, указанными в п. 1.2 настоящего Положения.

2.2. Комиссия осуществляет контроль за научным руководством, выполнением индивидуальных планов аспирантов и качеством освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии – заместитель директора по научной работе, имеющий опыт педагогической работы; заместитель председателя – высококвалифицированный научный работник института, имеющий опыт педагогической работы; секретарь Комиссии – высококвалифицированный научный работник института; члены Комиссии: главный специалист по кадрам и высококвалифицированные научные работники, имеющие опыт педагогической работы.

2.4. Состав комиссии по аттестации аспирантов утверждаются приказом директора ИБ КарНЦ РАН.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Сроки проведения аттестации.

Промежуточная аттестация аспирантов проводится два раза в год (в июне и декабре) по итогам первого и второго полугодия учебного года. Итоговая аттестация или государственная итоговая аттестация проводится в последний месяц 2-го полугодия последнего года обучения в аспирантуре.

Сроки аттестации аспирантов утверждаются приказом директора ИБ КарНЦ РАН. Индивидуальные сроки аттестации аспирантов могут быть перенесены на основании приказа директора в случае уважительной причины (служебная командировка, продолжительная болезнь, нахождение в экспедиции и т.п.).

3.2. Промежуточная и итоговая аттестации проводятся на основании отчета аспиранта (с учетом мнения научного руководителя) о выполнении им индивидуального учебного плана за отчетный период. В содержание отчета приводится информация о выполнении запланированных блоков образовательной и научно-исследовательской составляющих индивидуального плана, прохождении практик и сдачи кандидатских экзаменов в т.ч. сведения об:

- освоении базовых дисциплин (модулей);
- освоении вариативных дисциплин;
- прохождении практик (если таковые предусмотрены учебным планом);
- сданных зачетах и экзаменах кандидатского минимума;
- выполнении этапов научного исследования, в т.ч.: проведенных теоретических исследованиях, выполнении полевых (экспедиционных) работ, освоении новых методов, выполненных лабораторных и экспериментальных исследованиях;
- полученных научных результатах;
- публикациях и подготовке к печати научных работ;
- представлении результатов научно-исследовательской работы на научных мероприятиях;
- подготовке глав диссертационного исследования;
- дополнительная информация (в т.ч.: стажировки в других организациях, участие в экспедициях, участие в выполнении конкурсных проектов Программ фундаментальных исследований Президиума РАН, ОБН РАН, фондов РНФ, РФФИ, РГНФ, международных проектах, договоров, полученные награды, гранты и дополнительные стипендии).

3.3 При проведении промежуточной аттестации должны быть также сформулированы и внесены в индивидуальный план аспиранта цели, задачи и ожидаемые результаты по образовательной и научно-исследовательской составляющей на следующие полгода обучения.

3.4 Аспиранты аттестуются при выполнении ими требований, предусмотренных п. 4 настоящего Положения и при наличии положительной рецензии научного руководителя по материалам диссертационной работы.

3.5 Заслушав отчет аспиранта аттестационная комиссия устанавливает соответствие запланированной и проделанной аспирантом работы в части образовательной и научно-исследовательской составляющей индивидуального плана, определяет фактическое состояние и степень выполнения диссертационного исследования и его соответствие требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук. В соответствии с утвержденными в организации методами оценки и требованиями к выполнению индивидуального плана выставляет оценку обучающемуся. Возможные оценки, выставляемые аттестационной комиссией: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется, если в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса обучающимся полностью освоены базовые и/или вариативные дисциплины, пройдены практики выполнен весь объем научно-исследовательской работы запланированной на данный отчетный период, за высокую публикационную активность, активное представление результатов исследования на научных мероприятиях и иные достижения. В этом случае рекомендуется перевести аспиранта на следующий период обучения;

Оценка **«хорошо»** - выставляется, если в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса обучающимся: выполнен значительный объем (80-90%) индивидуального плана, запланированного на данный отчетный период по образовательной и исследовательской составляющей, а имеющиеся недоработки в целом не влияют на выполнение всего индивидуального плана в установленный срок обучения в аспирантуре. В этом случае рекомендуется перевести аспиранта на следующий период обучения.

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется, если в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса обучающимся: не освоена одна из базовых и/или вариативных дисциплин, либо не сдан экзамен кандидатского минимума, не пройдена установленная практика, либо не выполнен полностью запланированный на отчетный период объем научно-исследовательской работы, либо недостаточным образом представлены результаты исследования в научных публикациях или на научных мероприятиях. В этом случае рекомендуется перевести аспиранта на следующий период обучения, но дать руководителю и обучающемуся рекомендации по выполнению графика учебного процесса и индивидуального плана;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса обучающимся: не освоены одна или несколько базовых и/или вариативных дисциплин, не сданы экзамен(ы) кандидатского минимума, не пройдена установленная практика, не выполнена запланированная исследовательская работа, не подготовлены к печати (не опубликованы) научные работы, результаты исследования не апробированы на научных мероприятиях. В этом случае аспирант считается имеющим академическую задолженность и переводятся на следующий период обучения условно. Порядок ликвидации академической задолженности и прохождения повторной промежуточной аттестации приведен в п 5. данного Положения.

3.6 Решения комиссии об аттестации аспиранта принимается простым большинством голосов от числа участвующих в заседании ее членов, при равенстве голосов - голос председателя Комиссии является решающим. Решение принимается по каждому обучающемуся индивидуально. Результаты аттестации оформляются общим протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Выписка из заседания Комиссии на каждого аспиранта передается в отдел кадров и аспирантуры ИБ КарНЦ РАН. Вместе с аттестацией утверждается план работы на следующие полгода.

3.7 Результаты промежуточных и итоговой аттестаций аспирантов утверждаются Ученым советом ИБ КарНЦ РАН. Решение о завершении освоении аспирантом основной образовательной программы принимает Ученый совет ИБ КарНЦ РАН с формулировкой «считать аспиранта успешно закончившим обучение в аспирантуре по научной специальности со сдачей всех экзаменов кандидатского минимума и представлением диссертационной работы / выпускной квалификационной работы».

3.8 Государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с требованиями, установленными статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. АТТЕСТАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К АСПИРАНТАМ

4.1 Требования к содержанию и порядку проведения аттестации распространяется на аспирантов всех форм обучения. Основным условием аттестации аспиранта является выполнение им утвержденного индивидуального плана.

4.2 Аттестационные требования, предъявляемые к аспирантам очной формы обучения обучающимся по ФГТ при 3-летнем сроке обучения (Приложение 1), при 4-летнем сроке обучения (Приложение 2) и по ФГОС при 4-летнем сроке обучения (Приложение 3).

4.3 Аттестационные требования, предъявляемые к аспирантам заочной формы обучения, обучающимся по ФГОС при 5-летнем сроке обучения (Приложение 4).

5. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, невыполнение плана научно-исследовательской работы, не прохождение или отказ от прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2 Обучающийся, не прошедший промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий период обучения условно.

Обучающийся, имеющий по итогам промежуточной аттестации оценку "удовлетворительно" или имеющий академическую задолженность не имеет права получать государственную стипендию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

5.3 Аспиранты, имеющие академическую задолженность обязаны ее ликвидировать в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В ИБ КарНЦ РАН должны быть созданы условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечен контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Комиссией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет.

5.5 Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, подлежат отчислению из ИБ КарНЦ РАН, как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6. МАТЕРИАЛЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ АСПИРАНТАМИ В КОМИССИЮ

6.1 При проведении **промежуточной аттестации** аспиранты представляют в Комиссию следующие документы:

- индивидуальный план работы аспиранта;
- отчет о проделанной работе за отчетный период, подписанный научным руководителем (отчет должен содержать информацию указанную в п. 3.3 настоящего Положения).

6.2 При проведении **итоговой (государственной итоговой) аттестации** аспиранты представляют в Комиссию следующие документы:

- индивидуальный план работы аспиранта;
- текст диссертации / выпускной квалификационной работы;
- выписку из заседания структурного подразделения, содержащей информацию о рекомендации диссертации к защите с указанием предполагаемых сроков и места защиты или о необходимости ее доработки с указанием сроков завершения работы над диссертацией.

Зам. директора по научной работе
ИБ КарНЦ РАН
Руководитель отдела аспирантуры
к.б.н.



О.В. Мещерякова