

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КарНЦ РАН
чл.-корр. РАН

О.Н. Бахмет

2019 г.



**Изменения и дополнения
в Правила внутреннего трудового распорядка для работников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра
«Карельский научный центр Российской академии наук»**

Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка для работников КарНЦ РАН (утверждены 20 ноября 2018 г.):

1. В пункт 2.1. добавить часть пятую следующего содержания:

«Прием на работу по трудовому договору о дистанционной работе (выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя) осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РФ и локальными нормативными актами КарНЦ РАН.»

2. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Лицо, претендующее на вакантное рабочее место, для заключения трудового договора (как срочного, так и бессрочного (на неопределенный срок)) предъявляет работодателю оригиналы документов, предусмотренные ст. 65 Трудового кодекса РФ:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

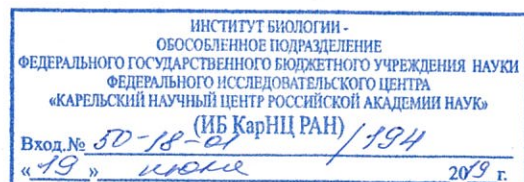
трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

документы воинского учета – для военнообязанных (военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета)) и лиц, подлежащих призыву на военную службу (удостоверение граждан, подлежащих призыву на военную службу);

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

иные документы – в отдельных случаях с учетом специфики работы в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.»



3. В пункте 4.2. «Работодатель обязан» часть шестую изложить в следующей редакции:

«выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату два раза в месяц – 23-го числа текущего месяца, а также 8-го числа месяца, следующего за отработанным;».

4. Добавить пункт 7.20. следующего содержания:

«7.20. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие предпенсионного возраста, и работники – получатели пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Заявление подается на согласование непосредственному руководителю или лицу, временно исполняющему его обязанности. В случае несогласия непосредственного руководителя работника или председателя КарНЦ РАН, директора института КарНЦ РАН – для обособленных подразделений, с датой освобождения от работы, указанной в заявлении, работнику предлагают выбрать другую дату.

Результаты рассмотрения заявления председатель КарНЦ РАН, директор института КарНЦ РАН – для обособленных подразделений и непосредственный руководитель работника оформляют в виде резолюции на заявлении.

Работник вправе не выходить на работу и использовать день (дни) для диспансеризации только после ознакомления с приказом об освобождении от работы.

Работник обязан подтвердить документом (справкой) медицинской организации о прохождении диспансеризации в день освобождения от работы. При непредставлении документа (справки) медицинской организации о прохождении диспансеризации в день освобождения от работы считается прогулом, и работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.».

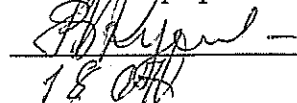
Начальник отдела кадров



С.Б. Окатьева

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного
комитета профсоюзов КарНЦ РАН

 — А.В. Куринной
18.07.2019

2019 г.