

ФАНО РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КАРЕЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(КАРНЦ РАН)

Институт биологии
– обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской
академии наук»
(ИБ КарНЦ РАН)

ПРИКАЗ

26 июля 2018 года

№ 24

г. Петрозаводск

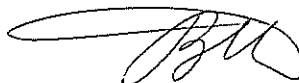
Об утверждении Положения
о стимулирующих выплатах
работникам ИБ КарНЦ РАН

В соответствии с положением об Оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук», утвержденного приказом КарНЦ РАН 28.02.2018 г. № 44,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о стимулирующих выплатах работников Института биологии – обособленного подразделения Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук».
2. Ознакомить работников ИБ КарНЦ РАН с Положением о стимулирующих выплатах работников Института биологии – обособленного подразделения Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук» под роспись.

Директор ИБ КарНЦ РАН
д.б.н.



В.А. Илюха

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ИБ КарНЦ РАН

от 26.07.2018 № 24.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах работникам

Института биологии – обособленного подразделения

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального

исследовательского центра

«Карельский научный центр Российской академии наук»

(ИБ КарНЦ РАН)

Принято Ученым советом ИБ КарНЦ РАН

Протокол от 26 июня 2018 г. № 7

Петрозаводск, 2018 г.

1. Общие положения

1. Положение о стимулирующих выплатах работникам Института биологии – обособленного подразделения Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук» (ИБ КарНЦ РАН) (далее соответственно - Положение) разработано в соответствии с положениями Трудового Кодекса Российской Федерации в области оплаты труда, Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений", с учетом приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений», на основании приказов Федерального агентства научных организаций от 25 ноября 2014 г. № 38н «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений сферы научных исследований и разработок, подведомственных Федеральному агентству научных организаций» и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. рег. № 35377 и с учетом мнения представительного органа работников.

Настоящее Положение разработано и вводится в действие в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012–2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

2. Настоящее Положение призвано стимулировать эффективность и качество работы работников ИБ КарНЦ РАН в выполнении задач, определенных уставом КарНЦ РАН, Положением об ИБ КарНЦ РАН, обеспечивать достойный уровень их материального обеспечения в соответствии с квалификацией, результативностью труда и реально отработанным рабочим временем.

3. Настоящее Положение распространяется на всех работников ИБ КарНЦ РАН (основной персонал, административно-управленческий и вспомогательный персонал), вне зависимости от источника средств, из которого финансируется оплата работника (федеральный бюджет, гранты научных фондов и организаций, доходы от предпринимательской и иной предусмотренной уставом КарНЦ РАН деятельности и др.).

Основной персонал – работники, непосредственно выполняющие работы (оказывающие услуги), направленные на достижение определенных уставом целей деятельности КарНЦ РАН и Положением об ИБ КарНЦ РАН, а также их непосредственные руководители (непосредственные руководители структурных подразделений по основной деятельности и их заместители).

Вспомогательный персонал – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники ИБ КарНЦ РАН, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности ИБ КарНЦ РАН.

4. Выплаты стимулирующего характера являются составляющей системы оплаты труда работников ИБ КарНЦ РАН и устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и/или профессиональных стандартов;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением комиссии;
- мнения представительного органа работников.

II. Условия и порядок и установления выплат стимулирующего характера

5. Условия выплат стимулирующего характера и условия их изменения устанавливаются трудовым договором, заключаемым с работником при приеме на работу.

Изменения выплат стимулирующего характера оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

6. Решение о выплатах стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются ИБ КарНЦ РАН самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, сформированного из всех источников.

Выплаты стимулирующего характера производятся при наличии в распоряжении ИБ КарНЦ РАН финансовых ресурсов, выделяемых на эти цели, или при наличии экономии средств субсидии на выполнение государственного задания, а также финансовых средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников ИБ КарНЦ РАН, после оплаты прямых затрат и обязательных платежей, связанных с приносящей доход деятельностью. Экономия фонда оплаты труда за счет временной нетрудоспособности может быть отнесена в Фонд выплат стимулирующего характера.

Директор ИБ КарНЦ РАН определяет ежегодно плановый размер Фонда стимулирующих выплат, после получения информации о плане финансирования института на текущий год, если его размер не установлен учредителем.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются и выплачиваются работникам ИБ КарНЦ РАН на основании приказа по институту в конкретном размере на определенный срок (ежемесячно или с иной периодичностью), в виде процентной надбавки к должностному окладу или в абсолютном размере, или в разовом порядке (единовременно), в виде премий, исходя из объема и значимости, выполняемых работниками исследований и достигнутых лично ими научных и практических результатов, по представлению научного руководителя исследований (бюджетной темы, проекта, гранта, договора, соглашения и т.п.). Размеры выплат стимулирующего характера зависят от наличия средств на эти цели и максимальными размерами не ограничены.

8. Работникам ИБ КарНЦ РАН устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера: надбавки и премии.

8.1. Надбавки стимулирующего характера устанавливаются работникам ИБ КарНЦ РАН:

– за участие в выполнении государственного задания и плана НИР, особо важных исследований по государственным программам и проектам в рамках Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук, в том числе работам, обеспечивающих содержание и развитие необходимой для их выполнения материально-технической базы учреждения;

- за дополнительный объем работ, связанных с выполнением исследований по грантам российских и международных фондов и организаций на проведение исследований, разработок, договорам (соглашениям, контрактам) и других работ;

- за интенсивность труда;

- за высокие результаты и качество выполняемых работ;

- за выполнение дополнительных научно-организационных обязанностей.

Указанные надбавки устанавливаются научным работникам, выполняющим помимо научных исследований, значительные объемы постоянных поручений научно-организационного характера (руководство научными советами и комиссиями, работа в редакционных коллегиях, редактирование и рецензирование научных изданий и т.п.);

- за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

- за выполнение функциональных обязанностей;

- за работу в области интеграции науки и образования руководителям и научным работникам, активно содействующим деятельности учебно-научного центра ИБ КарНЦ РАН;

- за выполнение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям научных исследований молодым ученым (до 35 лет включительно). Надбавки выплачиваются молодому ученому кандидату наук, работающему в должности научного работника по основному месту работы, в том числе и на условиях неполной занятости;

- молодым специалистам – выпускникам ВУЗов, принятым на работу в ИБ КарНЦ РАН, в размере 15% к должностному окладу.

8.2. Премияльные выплаты устанавливаются работникам ИБ КарНЦ РАН:

- по итогам выполнения государственного задания, научно-исследовательских работ за соответствующий период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год); размер премии научным работникам по итогам работы за год зависит от количества статей, опубликованных со ссылкой на бюджетную тему;

- за достижение высоких научных результатов мирового уровня;

- за высокие результаты и эффективность исследований;

- за разработку эффективных инициативных предложений по совершенствованию научной деятельности;

- за коммерциализацию результатов работ, выполненных за счет средств федерального бюджета, участие в выставках, достижения в инновационной деятельности научного учреждения и др.;

- за участие в организации и проведении научных мероприятий (конференций, семинаров, симпозиумов, школ для молодых ученых и аспирантов и т.п.);

– по результатам конкурсов, проводимых в ИБ КарНЦ РАН и КарНЦ РАН, в соответствии с принятыми положениями;

– за содействие в выполнении государственного задания и плана НИР;

– по иным основаниям (юбилейные даты и др.).

Конкретные размеры премий работникам ИБ КарНЦ РАН устанавливаются руководителем учреждения и предельными размерами не ограничиваются.

9. Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда. При этом учитывается:

9.1. Для научных работников:

– трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых ИБ КарНЦ РАН научно-исследовательских работ в рамках государственного задания и планов научно-исследовательских работ, утвержденных в установленном порядке;

– публикация статей в периодических рецензируемых отечественных журналах и ведущих зарубежных изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных;

– публикация монографий, книг, учебников, атласов, словарей, сборников статей и сборников материалов научных мероприятий и других изданий;

– участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в научных мероприятиях, проводимых ИБ КарНЦ РАН, выступления на конференциях и симпозиумах;

– защита диссертаций;

– организация и проведение научных мероприятий;

– наличие зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности (патентов, свидетельств на базы данных, программ ЭВМ, ноу-хау и др.) и их внедрение;

– участие в методической работе и инновационной деятельности КарНЦ РАН и ИБ КарНЦ РАН;

– освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

– использование новых эффективных технологий в процессе работы;

– непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;

– непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

- успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (месяц, квартал, год) или по завершении работы (этапа);

- экспертная деятельность;

- выполнение особо важных и срочных работ.

Критериями оценки достижения таких показателей являются:

- положительная (устойчивая) динамика системного участия работников ИБ КарНЦ РАН в указанных мероприятиях;

- положительные отзывы руководителей подразделений ИБ КарНЦ РАН о профессиональной квалификации работников.

9.2. Для научно-технических работников:

- трудовой вклад работника в выполнение проводимых работ ИБ КарНЦ РАН;

- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий ИБ КарНЦ РАН;

- интенсивность труда;

- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- успешное выполнение планов работ за определенный срок (месяц, квартал, год) или по завершении работы (этапа).

9.3. Для работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учитывается:

- успешное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- содействие в выполнении государственного задания и плана НИР, Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук, заданий федеральных органов исполнительной власти, проектов Программы фундаментальных научных исследований Президиума РАН, грантов российских и международных фондов, договоров, соглашений, контрактов;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий, проводимых в институте;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса.

Премирование работников вспомогательного персонала производится по итогам работы за соответствующий период (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

9.4. Для работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

– особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы техники и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения ИБ КарНЦ РАН;

– выполнение особо важных и срочных работ.

10. Выплаты стимулирующего характера директору ИБ КарНЦ РАН выплачиваются по решению руководителя КарНЦ РАН с учетом достижения показателей эффективности деятельности института.

11. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора ИБ КарНЦ РАН и ученому секретарю выплачиваются по решению директора ИБ КарНЦ РАН и производятся в зависимости от условий их труда с учетом достижения показателей эффективности деятельности института.

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета профсоюза ИБ КарНЦ РАН



Д.А. Беспятова

« 26 » 07 2018 г.