

УТВЕРЖДЕНО

Приказом КарНЦ РАН

от « 31 » марта 2023 г. № 101

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации аспирантов

Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Федерального исследовательского центра

«Карельский научный центр Российской академии наук»

(КарНЦ РАН)

г. Петрозаводск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о промежуточной аттестации аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук» (КарНЦ РАН) (далее – Положение) определяет цели, задачи промежуточной аттестации, периоды и формы ее проведения, систему оценивания, результаты промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности.

1.2. Положение распространяется на аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования:

1.2.1. По программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – в соответствии с ФГОС) по направлениям подготовки кадров высшей квалификации:

- 01.06.01 Математика и механика;
- 05.06.01 Науки о Земле;
- 06.06.01 Биологические науки;
- 09.06.01 Информатика и вычислительная техника;
- 35.06.02 Лесное хозяйство;
- 38.06.01 Экономика;
- 45.06.01 Языкознание и литературоведение;
- 46.06.01 Исторические науки и археология.

1.2.2. По программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Федеральными государственными требованиями (далее – в соответствии с ФГТ) по научным специальностям:

- 1.1.4 Теория вероятностей и математическая статистика;
- 1.1.5 Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная математика;
- 1.2.2 Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ;

1.2.3 Теоретическая информатика, кибернетика;

1.5.12 Зоология;

1.5.13 Ихтиология;

1.5.15 Экология;

1.5.16 Гидробиология;

1.5.19 Почвоведение;

1.5.21 Физиология и биохимия растений;

1.5.4 Биохимия;

1.5.5 Физиология человека и животных;

1.5.9 Ботаника;

1.6.1 Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика;

1.6.10 Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения;

1.6.16 Гидрология суши, водные ресурсы, гидрохимия;

1.6.21 Геоэкология;

1.6.3 Петрология, вулканология;

1.6.9 Геофизика;

4.1.6 Лесоведение, лесоводство, лесные культуры, агролесомелиорация,

озеленение, лесная пирология и таксация;

5.2.3 Региональная и отраслевая экономика;

5.6.1 Отечественная история;

5.6.3 Археология;

5.6.4 Этнология, антропология и этнография;

5.9.1 Русская литература и литературы народов Российской Федерации;

5.9.2 Литературы народов мира;

5.9.4 Фольклористика;

5.9.5 Русский язык. Языки народов России;

5.9.6 Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков).

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

– Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 866 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 870 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07. 2014 № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 875 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего

образования по направлению подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 898 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 903 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 Языкознание и литературоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.08.2014 № 1019 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.06.02 Лесное хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

1.4. Организационно-методическое обеспечение проведения промежуточной аттестации аспирантов осуществляется отделом аспирантуры КарНЦ РАН. Материально-техническое, кадровое и финансовое обеспечение проведения промежуточной аттестации осуществляется структурными и обособленными подразделениями КарНЦ РАН, к которым приказом КарНЦ РАН аспирант прикреплен для освоения специальных дисциплин, прохождения практики, проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы или диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация).

1.5. Взимание платы с аспирантов за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

2. ПОНЯТИЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности (в том числе этапа подготовки научно-квалификационной работы или диссертации), результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практик в соответствии с индивидуальным учебным планом (индивидуальным планом работы аспиранта) на полугодие, за которое отчитывается аспирант. Промежуточная аттестация является обязательным видом отчетности аспиранта об освоении этапа программы аспирантуры.

2.2. Цель аттестации:

Цель аттестации – осуществление промежуточного контроля выполнения обучающимся индивидуального учебного плана за определенный период обучения (полугодие).

2.3. Задачи аттестации:

– установить соответствие утвержденного индивидуального учебного плана (индивидуального плана работы аспиранта) объему и качеству проделанной аспирантом фактической работы в части освоения дисциплин (модулей), прохождения

практик, выполнения теоретических, экспериментальных или полевых исследований, подготовки научных публикаций, представления докладов на конференциях, подготовки разделов и глав научно-квалификационной работы или диссертации;

- дать обучающемуся рекомендации по выполнению индивидуального учебного плана (индивидуального плана работы аспиранта);

- определить фактическое состояние и степень выполнения научно-квалификационной работы или диссертации и ее соответствие требованиям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук;

- оказать аспиранту и его научному руководителю консультативную или другую необходимую помощь в подготовке диссертационного исследования.

2.4. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3. ПЕРИОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ, ФОРМЫ И СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПРИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация проводится два раза в год по итогам выполнения аспирантом индивидуального учебного плана (индивидуального плана работы аспиранта):

- за I полугодие учебного года – с 20 февраля по 10 марта;
- за II полугодие учебного года – с 19 августа по 09 сентября.

3.2. Сроки промежуточных аттестаций устанавливаются приказом генерального директора КарНЦ РАН. Аспиранту может быть назначен индивидуальный срок прохождения промежуточной аттестации, если он не прошел ее в установленный срок по уважительной причине (пребывание на больничном, нахождение в командировке или на стажировке и т.п.).

3.3. Промежуточная аттестация включает следующие формы:

- кандидатские экзамены по результатам освоения дисциплин (модулей);
- зачеты по результатам освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, выполнения научной (научно-исследовательской) деятельности (в том числе подготовки научно-квалификационной работы или диссертации).

3.4. Результаты сдачи кандидатских экзаменов оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Результаты сдачи зачетов оцениваются на «зачтено», «не зачтено».

4. АТТЕСТАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ АСПИРАНТА, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. При установлении аттестационных требований учитываются структура образовательной программы, содержание индивидуального учебного плана (индивидуального плана работы аспиранта), а также критерии, предъявляемые к диссертационным работам на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2. Аттестационные требования к аттестуемым, обучающимся в соответствии с ФГОС, приведены в приложениях 1 и 2.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Для прохождения промежуточной аттестации аспирант обязан освоить и сдать экзамены и (или) получить зачеты по всем дисциплинам (модулям), практикам и этапам выполнения научной (научно-исследовательской) деятельности (в том числе этапам подготовки научно-квалификационной работы или диссертации), включенным в индивидуальный учебный план отчетного периода.

5.2. Подведение итогов промежуточной аттестации и принятие решения о прохождении аттестуемым промежуточной аттестации проводится на заседании Ученого совета или специально созданной комиссии по промежуточной аттестации аспирантов (далее – Комиссия) структурного или обособленного подразделения КарНЦ РАН, к которому прикреплен аспирант для освоения специальных дисциплин, прохождения практики, проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы или диссертации.

5.3. Состав Комиссии утверждается приказом генерального директора КарНЦ РАН или руководителя обособленного подразделения КарНЦ РАН. Порядок работы Комиссии определяется положением, утвержденным генеральным директором КарНЦ РАН или руководителем обособленного подразделения КарНЦ РАН.

5.4. Аттестуемый, обучающийся в соответствии с **ФГОС**, представляет Ученому совету (Комиссии) следующие документы за отчетный период:

- индивидуальный учебный план (заполненный в части краткого отчета за полугодие и плана на следующее полугодие);
- выписку из заседания лаборатории (группы, отдела, сектора), к которой прикреплен аспирант для освоения специальных дисциплин, прохождения практики, проведения научной (научно-исследовательской) деятельности и подготовки научно-квалификационной работы или диссертации;
- отчет о результатах обучения за соответствующее полугодие в объеме не более 3 страниц машинописного текста А4 в бумажном виде по форме, подписанный аттестуемым и его научным руководителем (в бумажном и электронном виде по форме (Приложение 3));
- отчет о пройденной практике, в соответствии с установленными требованиями, предъявляемыми к составлению отчета (при наличии практики в учебном плане).

Аттестуемый, обучающийся в соответствии с **ФГТ**, представляет Ученому совету (Комиссии) следующие документы за отчетный период:

- индивидуальный учебный план за соответствующее полугодие с проставленными в нем преподавателями дисциплин (модулей) и руководителями практик оценками за сданные аспирантом кандидатские экзамены и (или) отметками о сдаче зачетов по результатам освоения дисциплин (модулей), прохождения практики;
- отчет о пройденной научно-исследовательской практике и отзыв руководителя практики (при наличии научно-исследовательской практики в учебном плане);
- индивидуальный план научной деятельности;
- отчет о выполнении индивидуального плана научной деятельности.

5.5. Документы, представляемые аспирантом Ученому совету (Комиссии), должны содержать информацию о выполнении им индивидуального учебного плана (индивидуального плана работы аспиранта), в т.ч.:

5.5.1. Основная информация:

- о результатах освоения дисциплин (модулей) с указанием наименования дисциплин (модулей) и полученных оценок;
- о результатах прохождения практик, предусмотренных учебным планом, с указанием вида и наименования практики и отметки о получении зачета;
- о выполнении этапов научных исследований, в т.ч.: освоении новых методов, прохождении стажировок в других организациях, проведенных теоретических и экспериментальных исследованиях, выполнении полевых (экспедиционных) работ, полученных научных результатах (кратко);
- об опубликованных и подготовленных к печати научных работах (в т.ч. информация о степени готовности публикаций, наименовании издания с указанием российских и международных информационно-аналитических систем научного цитирования);
- об апробации результатов научных исследований на научных мероприятиях (конференциях, съездах, семинарах);
- о степени готовности отдельных разделов и глав научно-квалификационной работы или диссертации.

5.5.2. Дополнительная информация:

- об участии в выполнении конкурсных научных проектов;
- о результатах инновационной работы, подготовленных к регистрации и (или) зарегистрированных РИД (патенты, базы данных, программы для ЭВМ, ноу-хау, модели, образцы и т.п.);
- о педагогической деятельности;
- о полученных наградах, дипломах и стипендиях за особые достижения в учебе, научной, научно-организационной, инновационной и педагогической работе.

5.6. Аттестуемый обязан присутствовать на заседании Ученого совета (Комиссии) и выступить с отчетом о выполнении им индивидуального учебного плана (индивидуального плана работы аспиранта) за отчетный период. Присутствие научного руководителя на заседании не обязательно. Члены Ученого совета (Комиссии) имеют право задавать аттестуемому вопросы в соответствии с целями и задачами промежуточной аттестации.

5.7. Заслушав отчет аттестуемого и рассмотрев представленные им документы, Ученый совет (Комиссия) устанавливает соответствие запланированной и фактически выполненной аспирантом работы по дисциплинам (модулям) индивидуального учебного плана, определяет фактическое состояние, уровень и объем выполнения научных исследований, стадию подготовки научно-квалификационной работы или диссертации и соответствие ее требованиям, предъявляемым к диссертационным работам на соискание ученой степени кандидата наук.

5.8. Решение Ученого совета (Комиссии) по каждому аттестуемому принимается простым большинством голосов от числа участвующих в заседании ее членов, при равенстве голосов – голос председателя является решающим.

5.9. При отсутствии аттестуемого на заседании Ученого совета (Комиссии) по уважительной причине, в исключительных случаях аспирант может быть аттестован заочно, на основании представленных документов, подтверждающих результаты его обучения. Решение о возможности заочной аттестации принимает председатель Ученого совета (Комиссии).

5.10. Результаты промежуточной аттестации оформляются общим протоколом заседания Ученого совета (Комиссии), который подписывается председателем и секретарем и хранится в соответствующем структурном или обособленном подразделении КарНЦ РАН.

5.11. По окончании промежуточной аттестации секретарь Ученого совета (Комиссии) передает в отдел аспирантуры КарНЦ РАН выписку из протокола заседания Ученого совета (Комиссии) по форме (Приложение 4) с приложением всех документов, представленных аттестуемым для прохождения промежуточной аттестации (пункт 5.4. настоящего Положения).

5.12. Выписка должна содержать информацию о результатах обучения аттестуемого за отчетный период и решении, принятом Ученым советом (Комиссией).

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Ученый совет (Комиссия) принимает положительное решение об аттестации аспиранта, если им выполнены все аттестационные требования, предусмотренные индивидуальным учебным планом (индивидуальным планом работы аспиранта) на полугодие, за которое отчитывается аспирант.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам, этапам научной (научно-исследовательской) деятельности (в том числе этапам подготовки научно-квалификационной работы или диссертации) в соответствии с индивидуальным учебным планом (индивидуальным планом работы аспиранта) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Датой установления академической задолженности по дисциплине (модулю), практике, этапу научной (научно-исследовательской) деятельности (в том числе этапу подготовки научно-квалификационной работы или диссертации) считается дата проведения промежуточной аттестации по данной дисциплине (модулю), практике, этапу деятельности. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, обязаны ее ликвидировать.

6.3. Непрохождение промежуточной аттестации по уважительным причинам не считается академической задолженностью. По истечении действия уважительной причины обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию, новый срок которой устанавливается приказом генерального директора КарНЦ РАН.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность по уважительным причинам, аттестуются и переводятся на следующий период обучения (курс обучения) условно.

6.4. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время прохождения промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для его отчисления.

6.5. Положительный результат промежуточной аттестации аспиранта, обучающегося по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, являются основанием для назначения ему в установленном законом порядке Государственной стипендии аспирантам.

Государственная стипендия аспирантам не назначается обучающемуся, имеющему по итогам промежуточной аттестации оценку «удовлетворительно» или академическую задолженность.

6.6. По результатам промежуточной аттестации Ученым советом (Комиссией) могут быть приняты решения о том, что аспирант за отчетное полугодие:

- аттестован, рекомендован к переводу на следующий период обучения с назначением стипендии;
- аттестован условно, рекомендован к переводу на следующий период обучения условно, без назначения стипендии;
- не аттестован, рекомендован к отчислению из аспирантуры.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

7.1. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом генерального директора КарНЦ РАН, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.2. Взимание платы с обучающихся за прохождение повторной промежуточной аттестации не допускается.

7.3. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению из КарНЦ РАН, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения генеральным директором КарНЦ РАН.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ, которые должны быть утверждены генеральным директором КарНЦ РАН в установленном порядке.

**Аттестационные требования, предъявляемые к аспирантам,
обучающимся по ФГОС при 3-летнем сроке обучения**

1 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин. Кандидатские экзамены	Освоить базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом.	Освоить базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом. Закончить освоение базовой дисциплины «История и философия науки», сдать кандидатский экзамен.
2	Прохождение практик	В соответствии с индивидуальным учебным планом	В соответствии с индивидуальным учебным планом
3	Научные исследования	Утвердить тему научных исследований, определить цели и задачи исследования, утвердить программу научных исследований на Ученом совете научного подразделения КарНЦ РАН.	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 30 %.
	Публикации по теме исследования	-	Опубликовать по теме диссертации не менее 1 научной работы (тезисы / материалы конференции).
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	-	Выполнить апробацию полученных результатов исследования не менее, чем на 1 научном мероприятии.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Подготовить вводный раздел диссертации с характеристикой объекта исследований и анализом состояния проблемы, формулировкой цели и задач исследования.	Начать подготовку раздела «Обзор литературы».

2 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин. Кандидатские экзамены	Освоить (продолжить осваивать) базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом.	Освоить (продолжить осваивать) базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом. Закончить освоение базовой дисциплины «Иностранный язык», сдать кандидатский экзамен.
2	Прохождение практик	В соответствии с индивидуальным учебным планом	В соответствии с индивидуальным учебным планом
3	Научные исследования	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 50 %.	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 70 %.
	Публикации по теме исследования	Опубликовать по теме диссертации 1-3 научные работы. Подготовить и сдать в печать не менее 1 научной статьи в рецензируемом журнале, рекомендованном ВАК.	Опубликовать по теме диссертации 1-3 научные работы. Подготовить и сдать в печать не менее 1 научной статьи в рецензируемом журнале, рекомендованном ВАК.
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	-	Апробировать результаты исследования не менее чем на 2-х научных мероприятиях.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Закончить главы диссертации: «Обзор литературы», «Материалы и методы исследования».	Начать работу над разделом диссертации: «Результаты исследования» . Подготовить предварительный вариант 1-2 глав.

3 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин. Кандидатские экзамены	Освоить (продолжить осваивать) вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом.	Закончить освоение обязательных вариативных дисциплин, сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине.
2	Прохождение практик	В соответствии с индивидуальным учебным планом	-
3	Научные исследования	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 90 %.	Завершить теоретические, лабораторные и экспериментальные исследования.
	Публикации по теме исследования	Опубликовать по теме диссертации 1-2 научные работы, из них не менее одной 1 статьи в рецензируемом журнале, рекомендованном ВАК.	Опубликовать по теме диссертации не менее одной 1 статьи в рецензируемом журнале, рекомендованном ВАК. Всего за весь период обучения опубликовать не менее 6 научных работ, из них не менее 2 статей в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК.
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	-	Всего за весь период обучения апробировать результаты исследования не менее, чем на 4 научных мероприятиях.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Закончить раздел диссертации «Результаты исследования». Подготовить предварительный вариант раздела «Обсуждение результатов».	Завершить работу над главами диссертации «Обсуждение результатов», «Заключение» и «Выводы». Предварительно сформулировать основные положения, выносимые на защиту. Подготовить полный текст научно-квалификационной работы.
	Итоговая (государственная итоговая) аттестация	-	Подготовить и сдать государственный экзамен. Представить научный доклад по основным результатам научно-квалификационной работы.

**Аттестационные требования, предъявляемые к аспирантам,
обучающимся по ФГОС при 4-летнем сроке обучения**

1 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин. Кандидатские экзамены	Освоить базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом.	Освоить базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом. Закончить освоение базовой дисциплины «История и философия науки», сдать кандидатский экзамен.
2	Прохождение практик	В соответствии с индивидуальным учебным планом	В соответствии с индивидуальным учебным планом
3	Научные исследования	Утвердить тему научных исследований, определить цели и задачи исследования, утвердить программу научных исследований на Ученом совете научного подразделения КарНЦ РАН.	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 25 %.
	Публикации по теме исследования	-	Опубликовать по теме диссертации не менее 1 научной работы (тезисы / материалы конференции).
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	-	Выполнить апробацию полученных результатов исследования на 1 научном мероприятии.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Подготовить вводный раздел диссертации с характеристикой объекта исследований и анализом состояния проблемы, формулировкой цели и задач исследования.	Начать подготовку раздела «Обзор литературы».

2 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин. Кандидатские экзамены	Освоить (продолжить осваивать) базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом.	Освоить (продолжить осваивать) базовые и вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом. Закончить освоение базовой дисциплины «Иностранный язык», сдать кандидатский экзамен.
2	Прохождение практик	В соответствии с индивидуальным учебным планом	В соответствии с индивидуальным учебным планом
3	Научные исследования	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 40 %.	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 50 %.
	Публикации по теме исследования	Подготовить и сдать в печать не менее 1 научной публикации.	Опубликовать 1-2 научные работы в материалах конференций, сдать в печать 1 статью в рецензируемый журнал, рекомендованный ВАК.
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	-	Апробировать результаты исследования не менее чем на 2-х научных мероприятиях.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Подготовить раздел «Обзор литературы» в объеме не менее 50 %.	Продолжить работу над разделом «Обзор литературы», начать работу над разделом диссертации: «Результаты исследования».

3 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин. Кандидатские экзамены	Освоить (продолжить осваивать) вариативные дисциплины (модули) в соответствии с индивидуальным учебным планом.	Закончить освоение обязательных вариативных дисциплин, сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине.
2	Прохождение практик	В соответствии с индивидуальным учебным планом	В соответствии с индивидуальным учебным планом
3	Научные исследования	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 70%.	Выполнить теоретические, лабораторные (полевые) или экспериментальные исследования в объеме не менее 80 %.
	Публикации по теме исследования	Подготовить и сдать в печать не менее одной статьи в рецензируемый журнал, рекомендованный ВАК.	Опубликовать по теме диссертации 2-3 научные работы, из них не менее одной 1 статьи в рецензируемом журнале, рекомендованном ВАК. Подготовить и сдать в печать 1 статью, в рецензируемый журнал, рекомендованный ВАК.
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	-	Апробировать результаты исследования на 1-2 научных мероприятиях.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Закончить главы диссертации: «Обзор литературы», «Материалы и методы исследования».	Подготовить предварительный вариант 1-2 глав раздела диссертации «Результаты исследования».

4 год обучения

№	Разделы индивидуального учебного плана	I полугодие	II полугодие
1	Освоение базовых и вариативных дисциплин Кандидатские экзамены	-	-
2	Прохождение практик	-	-
3	Научные исследования	Завершить лабораторные и экспериментальные исследования.	-
	Публикации по теме исследования	Опубликовать по теме диссертации 1-3 научные работы, из них не менее 1 статьи в рецензируемом журнале, рекомендованном ВАК.	Всего за весь период обучения опубликовать не менее 7 научных работ, из них не менее 2 статей в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК.
	Представление результатов исследования на научных мероприятиях	Апробировать результаты исследования на 1-2 научных мероприятиях.	Всего за весь период обучения апробировать результаты исследования не менее, чем на 5 научных мероприятиях.
	Подготовка научно-квалификационной работы	Закончить раздел диссертации «Результаты исследования». Подготовить предварительный вариант раздела «Обсуждение результатов». Предварительно сформулировать основные положения, выносимые на защиту.	Завершить работу над главами диссертации «Обсуждение результатов», «Заключение» и «Выводы». Подготовить полный текст научно-квалификационной работы с предварительным обсуждением ее результатов на заседании структурного подразделения.
4	Итоговая (государственная итоговая) аттестация	-	Подготовить и сдать государственный экзамен. Представить научный доклад по основным результатам научно-квалификационной работы.

ОТЧЕТ

аспиранта _____, _____

 Фамилия, Имя, Отчество
 обучающегося по основной образовательной программе высшего образования –
 программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению _____
 _____ по очной форме обучения

 код и наименование направления подготовки _____

 наименование профиля в кавычках _____
 _____ года обучения за _____ полугодие 20____/20____ учебного года

 порядковый номер _____ I / II

1. Освоение базовых и вариативных дисциплин (модулей)
Приводится информация о результатах освоения базовых и вариативных дисциплин (модулей) с указанием наименования дисциплин (модулей) и полученных оценок.
2. Прохождение практик
Информация о результатах прохождения практик, предусмотренных учебным планом, с указанием вида и наименования практики и полученной оценки.
3. Выполнение научных исследований и подготовка научно-квалификационной работы
Информация о выполнении этапов научных исследований, в т.ч.: освоении новых методов, прохождении стажировок в других организациях, проведенных теоретических и (или) экспериментальных исследованиях, выполнении полевых (экспедиционных) работ, полученных научных результатах (кратко); информация о степени готовности отдельных разделов и глав научно-квалификационной работы.
4. Научные публикации
Информация о научных публикациях, в т.ч.: информация о степени готовности публикаций (в стадии написания, сдана в печать, принята в печать или опубликована), наименовании издания, в котором опубликована работа, IF (Ринц, IVoS, Scopus).
5. Апробация результатов на научных мероприятиях
Информация об апробации результатов исследований на научных мероприятиях (конференциях, съездах, семинарах) с указанием наименования мероприятия, сроков и даты его проведения, вид представленного доклада, ФИО докладчика.
6. Дополнительная информация (по желанию аттестуемого)
а) Участие в выполнении конкурсных научных проектов (наименование проекта и программы, номер, ФИО руководителя). б) Инновационная деятельность (информация о подготовленных к регистрации и (или) зарегистрированных РИД (патенты, базы данных, программы для ЭВМ, ноу-хау, модели, образцы и т.п.)). в) Педагогическая деятельность (наименование образовательной организации, в которой преподает аспирант, названия дисциплин). г) Сведения о полученных наградах, дипломах и стипендиях за особые достижения в учебе, научной, научно-организационной, инновационной и педагогической работе и т.п. д) Иное.

Аспирант _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

 Подпись
 Научный руководитель _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

 Подпись

ВЫПИСКА

из протокола заседания Ученого совета/Комиссии по промежуточной
аттестации аспирантов

подразделение
от « » 20 г. №

Председатель – _____
ФИО, ученая степень и ученое звание

Секретарь – _____
ФИО, ученая степень и ученое звание

Присутствовали: _____
количество членов Ученого совета (комиссии)

СЛУШАЛИ:

Отчет аспиранта _____

 Фамилия, Имя, Отчество

обучающегося по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения

— по направлению	код и наименование направления подготовки
------------------	---

профиль обучения	наименование профиля в кавычках

– по научной специальности	шифр и наименование научной специальности
----------------------------	---

 года обучения за полугодие 20 /20 учебного года.
1, 2, 3 или 4 I / II

Далее приводится информация о результатах обучения аспиранта и выполненной им работе за отчетное полугодие, в т.ч.:

- результаты освоения дисциплин (модулей) с указанием их наименования и полученных оценок;
- результаты прохождения практик, предусмотренных учебным планом, с указанием вида и наименования практики и полученной оценки;
- краткие результаты выполнении этапов научных исследований, в т.ч.; проведенных теоретических исследованиях, освоении новых методов, прохождении стажировок, выполнении полевых (экспедиционных) работ, экспериментальных исследований, полученных научных результатах;
- сведения об опубликованных и подготовленных к печати научных работах (в т.ч. информация о степени готовности публикаций, наименовании издания);
- сведения об апробации результатов научных исследований на научных мероприятиях (конференциях, съездах, семинарах);
- сведения о степени готовности отдельных разделов и глав научно-квалификационной работы или диссертации;
- сведения об участии в выполнении конкурсных научных проектов;
- сведения о результатах инновационной работы (если такая проводилась аспирантом), подготовленных к регистрации и (или) зарегистрированные РИД (патенты, базы данных, программы для ЭВМ, ноу-хау, модели, образцы и т.п.);
- сведения о педагогической деятельности (если таковая проводилась

аспирантом);

- сведения о полученных наградах и стипендиях за особые достижения в учебе, научной, научно-организационной, инновационной и педагогической работе.

ПОСТАНОВИЛИ:

Решение Ученого совета (комиссии) должно быть оформлено одним из следующих вариантов:

Аспирант _____, _____
Фамилия, Имя, Отчество

обучающийся по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения

– по направлению _____
код и наименование направления подготовки

профиль обучения _____
наименование профиля в кавычках

– по научной специальности _____
шифр и наименование научной специальности

_____ года обучения _____
1, 2, 3 или 4 аттестован/аттестован условно/не аттестован
за _____ полугодие 20 _____ /20 _____ учебного года. Рекомендовано:
I / II

1) перевести на следующий период обучения с назначением стипендии/ 2) ликвидировать академическую задолженность в течение 1 года с момента ее возникновения и перевести на следующий период обучения _____
условно, без назначения стипендии/ 3) отчислить из аспирантуры

Председатель _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
Подпись

Секретарь _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
Подпись

Выписка верна

Секретарь _____ « _____ » _____ 20 _____ г.
Подпись