ФАНО РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КАРЕЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(КарНЦ РАН)

ПРИКАЗ

« 28 » февраля 2018 г. **№ 44**

г. Петрозаводск

Об утверждении Положения
об оплате труда работников
КарНЦ РАН

В связи с созданием Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук» и в соответствии с приказом ФАНО России от 08.12.2017 № 938 «Об утверждении новой редакции устава Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников КарНЦ РАН (прилагается).

2. Институтам КарНЦ РАН и отделу кадров КарНЦ РАН ознакомить работников и вновь принимаемых работников с Положением об оплате труда работников КарНЦ РАН под роспись.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Врио председателя КарНЦ РАН
член-корр. РАН О.Н. Бахмет

КОПИЯ ВЕРНА
ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ
ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОТДЕЛА
Прокопкина
Е.Е. Прокопкина
28 ФЕВРАЛЯ 2018 Г.

Передать: ОК, ФЭО, институты, орготдел по 1 экз.

УТВЕРЖДЕНО
приказом КарНЦ РАН
от 28.02.2018 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук»

I. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Карельский научный центр Российской академии наук» (далее соответственно – Положение, КарНЦ РАН) разработано в соответствии с положениями Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», с учетом приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений», на основании приказов Федерального агентства научных организаций от 15 апреля 2016 г. № 16н «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений сферы научных исследований и разработок, подведомственных Федеральному агентству научных организаций» и от 16 декабря 2014 г. № 42н «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений сферы здравоохранения, подведомственных Федеральному агентству научных организаций», с учетом мнения представительного органа работников.

2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников КарНЦ РАН за счет всех источников финансирования.

3. Система оплаты труда работников КарНЦ РАН устанавливается Коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права. При утверждении Положения об оплате труда работников КарНЦ РАН учитывается мнение представительного органа работников. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда КарНЦ РАН.

Система оплаты труда призвана стимулировать эффективность и качество работы работников КарНЦ РАН в выполнении задач, определенных Уставом КарНЦ РАН, обеспечивать достойный уровень их материального обеспечения в соответствии с квалификацией, результативностью труда и реально отработанным рабочим временем.

4. На работников КарНЦ РАН распространяются нормативные документы Российской Федерации в части государственных гарантий по оплате труда, в т.ч. минимального размера оплаты труда, сроков и очередности выплаты заработной платы, обязательных выплат компенсационного и квалификационного характера, оплаты отпусков, начисления и оплаты страховых взносов.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников КарНЦ РАН, как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохра-

нения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами КарНЦ РАН о выплатах социального характера или Коллективным договором.

9. Настоящее Положение распространяется на всех работников КарНЦ РАН (основной персонал, административно-управленческий и вспомогательный персонал), вне зависимости от источника средств, из которого финансируется оплата работника (федеральный бюджет, гранты научных фондов и организаций, доходы от предпринимательской и иной предусмотренной Уставом КарНЦ РАН деятельности и др.).

Основной персонал – работники, непосредственно выполняющие работы (оказывающие услуги), направленные на достижение определенных Уставом целей деятельности КарНЦ РАН, а также их непосредственные руководители (непосредственные руководители структурных подразделений по основной деятельности и их заместители).

Административно-управленческий персонал – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники КарНЦ РАН, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности КарНЦ РАН.

Вспомогательный персонал – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных Уставом целей деятельности КарНЦ РАН, включая обслуживание зданий и оборудования.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

10. Система оплаты труда работников КарНЦ РАН устанавливается с учетом:

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных и автономных учреждениях;

перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных и автономных учреждениях;

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением комиссии;

мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

11. Условия оплаты труда и условия их изменения устанавливаются трудовым договором, заключаемым с работником при приеме на работу. Изменения в условия оплаты труда оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

12. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – далее ПКГ), утверждаемых в установленном порядке.

В случае, если должности служащих, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по ПКГ.

13. Размеры окладов (должностных окладов) научных работников устанавливаются в размерах, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2006 г. № 236, с учетом последующих индексаций и включения в должностной оклад надбавки за ученую степень доктора наук или кандидата наук, по которым тарифно-квалификационным требованиям предусмотрены ученые степени, в размерах, действующих до вступления в силу пункта 4 статьи 163 Федерального закона от 02 июля 2013 г. № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утративших силу законодательных актов (отдельных положений и законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Размеры должностных окладов научных работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням по ПКГ и приведены в Приложении 1 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов научно-технических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням по ПКГ и приведены в Приложении 2 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов работников, занимающих должности административно-управленческого и вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням по ПКГ и приведены в Приложении 3 к настоящему Положению.

14. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей (начальников) административно-управленческих и вспомогательных структурных подразделений КарНЦ РАН, за исключением должностного оклада заместителя главного бухгалтера, устанавливается на 10–20% ниже должностных окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

15. Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням по ПКГ и приведены в Приложении 4 к настоящему Положению.

16. Размеры окладов работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и приведены в Приложении 5 к настоящему Положению.

17. Оклады (должностные оклады) пересматриваются в случае, если они установлены в меньшем размере, чем настоящим Положением. Принятие настоящего Положения не является основанием для снижения окладов (должностных окладов), если они установлены в большем размере, в том числе в учреждениях, участвовавших в реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2006 г. № 236 «О реализации в 2006-2008 годах пилотного проекта совершенствования системы оплаты труда научных работников и руководителей научных учреждений и научных работников научных центров Российской академии наук», с учетом последующей индексации окладов (должностных окладов).

18. К окладу (должностному окладу) может быть применен повышающий коэффициент для дифференциации окладов работников в пределах соответствующей ПКГ, в т.ч. с учетом сложности трудовых функций, особых требований к квалификации в области соответствующей профилю КарНЦ РАН – повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

Могут быть установлены единые повышающие коэффициенты по структурным подразделениям КарНЦ РАН.

При установлении персонального повышающего коэффициента к окладу работника учитывается уровень профессиональной подготовки работника, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад, в связи с чем, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются без учета повышающего коэффициента.

Размеры окладов (должностных окладов) конкретному работнику с учетом повышающих коэффициентов может быть выше минимальных размеров должностных окладов (ставок) более высокой ПКГ.

19. Порядок и условия оплаты труда при суммированном учете рабочего времени некоторых категорий работников КарНЦ РАН устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами и указывается в трудовом договоре с работниками.

20. Порядок и условия оплаты труда работников за счет внебюджетных средств устанавливается локальными нормативными актами, которые разрабатываются обособленными подразделениями (институты) КарНЦ РАН с учетом мнения представительного органа работников и утверждаются руководителем КарНЦ РАН.

21. С учетом условий труда работникам КарНЦ РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

22. Работникам КарНЦ РАН устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

23. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам КарНЦ РАН устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

24. Оплата труда работников КарНЦ РАН, занятых на работах с вредными, опасными и особыми условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются Коллективным договором, локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

25. За работу в районах с особыми климатическими условиями к заработной плате работников КарНЦ РАН применяются:

районный коэффициент;

процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам КарНЦ РАН устанавливается доплата по соглашению сторон.

27. Доплата за работу в ночное время производится работникам КарНЦ РАН за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% должностного оклада, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет повышения оплаты труда за работу в ночное время определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам устанавливается Коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

28. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам КарНЦ РАН устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

29. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

30. В целях поощрения работников за выполненную работу и стимулирования к качественному результату труда работникам КарНЦ РАН устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы (для медицинских работников);

премиальные выплаты по итогам работы или иным основаниям.

31. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

32. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются КарНЦ РАН самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, сформированного из всех источников.

33. Размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются Положением об оплате труда, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

34. Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда. При этом учитывается:

34.1. Для научных работников:

трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых КарНЦ РАН научно-исследовательских работ в рамках государственного задания и планов научно-исследовательских работ, утвержденных в установленном порядке (в т.ч. в составе временных творческих коллективов);

участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, выступления с докладами на научных мероприятиях;

публикационная активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;

публикации по профилю научной деятельности института монографий, книг,

учебников, учебных пособий, атласов, словарей, сборников статей и сборников материалов и других изданий;

осуществляемое по поручению руководства института наставничество, научное руководство аспирантами;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;

непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсных проектов, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

наличие объектов интеллектуальной собственности (патентов, свидетельств на базы данных, программ ЭВМ, ноу-хау и др.) и их внедрение;

участие в методической работе и инновационной деятельности КарНЦ РАН;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

использование новых эффективных технологий в процессе работы;

успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);

выполнение особо важных и срочных работ.

34.2. Для научно-технических работников и работников административно-управленческого и вспомогательного персонала:

трудовой вклад работника в выполнение проводимых работ КарНЦ РАН;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий в рамках уставной деятельности КарНЦ РАН;

интенсивность труда;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

использование новых эффективных технологий в процессе работы;

успешное выполнение планов работ за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа).

34.3. Для медицинских работников:

перевыполнение норм нагрузки;

участие в федеральных и отраслевых программах;

удовлетворенность пациентов качеством медицинской помощи;

качественное выполнение стандартов медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи, соблюдение клинических рекомендаций, протоколов лечения больных;

применение в практической работе новых медицинских технологий;

оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи.

34.4. Для работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения КарНЦ РАН);

выполнение особо важных и срочных работ.

35. При установлении стимулирующих выплат работникам КарНЦ РАН учитывается следующее:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью КарНЦ РАН;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности КарНЦ РАН;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

36. Стимулирующие выплаты устанавливаются в виде: надбавки к должностному окладу (единовременно или на определенный срок), повышающих коэффициентов к окладу и в виде премий.

Конкретный размер стимулирующей выплаты может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

37. Стимулирующие выплаты в обособленных подразделениях (институтах) устанавливаются на основе соответствующих положений.

Положение разрабатывается с учетом мнения представительного органа работников, решения Ученого совета и утверждается руководителем КарНЦ РАН.

38. Стимулирующие выплаты для работников административно-управленческого и вспомогательного персонала, медицинских работников и работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе соответствующего Положения.

Положение разрабатывается с учетом мнения представительного органа работников и утверждается руководителем КарНЦ РАН.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и руководителей институтов

39. Условия оплаты труда руководителя КарНЦ РАН определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.

40. Размер должностного оклада руководителя КарНЦ РАН определяется Федеральным агентством научных организаций в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

41. Выплаты стимулирующего характера руководителю КарНЦ РАН выплачиваются по решению Федерального агентства научных организаций с учетом достижения показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

42. Руководителю КарНЦ РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III настоящего Положения в зависимости от условий их труда.

43. Должностные оклады заместителей руководителя КарНЦ РАН и главного бухгалтера устанавливаются на 10–30% ниже должностного оклада руководителя КарНЦ РАН.

44. Заместители руководителя КарНЦ РАН и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения в зависимости от условий их труда и с учетом достижения показателей эффективности деятельности КарНЦ РАН.

45. Должностные оклады научного руководителя КарНЦ РАН, руководителя научного направления КарНЦ РАН определяются руководителем КарНЦ РАН и отражаются в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с

научным руководителем КарНЦ РАН, руководителем научного направления КарНЦ РАН.

46. Научный руководитель КарНЦ РАН, руководитель научного направления КарНЦ РАН имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения в зависимости от условий их труда и с учетом достижения показателей эффективности деятельности КарНЦ РАН.

47. Размер должностного оклада руководителя обособленного подразделения (директора института) определяется руководителем КарНЦ РАН в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости института, отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем обособленного подразделения.

48. Выплаты стимулирующего характера руководителю обособленного подразделения (директору института) КарНЦ РАН выплачиваются по решению руководителя КарНЦ РАН с учетом достижения показателей эффективности деятельности института.

49. Руководителю обособленного подразделения (директору института) КарНЦ РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III настоящего Положения в зависимости от условий их труда.

50. Должностные оклады заместителей руководителя обособленного подразделения (директора института) КарНЦ РАН и главного бухгалтера обособленного подразделения устанавливаются на 10–30% ниже должностного оклада руководителя обособленного подразделения (института) КарНЦ РАН, отражаются в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с заместителем руководителя обособленного подразделения (директора института) КарНЦ РАН, главного бухгалтера.

51. Заместители руководителя обособленного подразделения (директора института) и главный бухгалтер обособленного подразделения КарНЦ РАН имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения в зависимости от условий их труда и с учетом достижения показателей эффективности деятельности института.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного
комитета профсоюзов КарНЦ РАН

_____ А.В. Куринной

_____ 2018 г.

Приложение 1

Размеры окладов (должностных окладов)
научных работников и руководителей структурных подразделений*
по профессиональным квалификационным группам /
квалификационным уровням

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Должностной оклад, руб.
ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень: • младший научный сотрудник • младший научный сотрудник со степенью кандидата наук • научный сотрудник • научный сотрудник со степенью кандидата наук	 15 172 18 292 17 414 20 534
2 квалификационный уровень: • старший научный сотрудник • старший научный сотрудник со степенью кандидата наук • старший научный сотрудник со степенью доктора наук	 20 054 23 174 27 334
3 квалификационный уровень: • ведущий научный сотрудник со степенью кандидата наук • ведущий научный сотрудник со степенью доктора наук	 26 206 30 366
4 квалификационный уровень: • главный научный сотрудник член-корреспондент РАН • главный научный сотрудник со степенью доктора наук • заведующий научно-исследовательским отделом (лабораторией, отделением, сектором) со степенью кандидата наук • заведующий научно-исследовательским отделом (лабораторией, отделением, сектором) со степенью доктора наук • ученый секретарь со степенью кандидата наук • ученый секретарь со степенью доктора наук	 26 516 33 796 29 636 33 796 29 636 33 796

* ПКГ утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305н

Приложение 2

Размеры окладов (должностных окладов)
научно-технических работников*
по профессиональным квалификационным группам /
квалификационным уровням

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Должностной оклад, руб.
ПКГ должностей научно-технических работников второго уровня	
4 квалификационный уровень: лаборант-исследователь, стажер-исследователь	13 194
ПКГ должностей научно-технических работников третьего уровня	
1 квалификационный уровень: специалист по профилю (направлению)	13 194
2 квалификационный уровень: должности первого квалификационного уровня II категории или по которым устанавливается производное наименование «старший»	15 172
3 квалификационный уровень: должности первого квалификационного уровня I категории или по которым устанавливается производное наименование «ведущий»	17 414
4 квалификационный уровень: должности первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное наименование «главный»	18 734

* ПКГ утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 июля 2008 г. № 305н

Приложение 3

Размеры окладов (должностных окладов)
**работников административно-управленческого и вспомогательного персонала*
по профессиональным квалификационным группам /
квалификационным уровням

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Должностной оклад, руб.
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: комендант	11 215
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень: механик, техник по учету	11 215
2 квалификационный уровень: заведующий складом	13 194
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень: специалист по профилю (направлению)	13 194
2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня II категории или по которым устанавливается производное наименование «старший»	15 172
3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня I категории или по которым устанавливается производное наименование «ведущий»	16 491
4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня или по которым устанавливается производное наименование «главный», помощник руководителя обособленного подразделения (директора института), заведующий стационаром	17 414
5 квалификационный уровень: заместитель руководителя структурного подразделения, заместитель главного бухгалтера обособленного подразделения, руководитель службы обособленного подразделения, заведующий агробиологической станцией, заведующий общежитием	18 734
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень: руководитель структурного подразделения (начальник, заведующий и др.)	20 054

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Должностной оклад, руб.
ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава	
1 квалификационный уровень: преподаватель	15 172
2 квалификационный уровень: старший преподаватель	16 491
3 квалификационный уровень: доцент	18 734
ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта	
1 квалификационный уровень: матрос	13 194
2 квалификационный уровень: повар судовой, профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, по которым может устанавливаться производное наименование «старший»	13 194
3 квалификационный уровень: боцман, второй механик	15 172
4 квалификационный уровень: старший помощник капитана, старший механик	17 414
5 квалификационный уровень: капитан	18 734

* ПКГ утверждены приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н, от 05 мая 2008 г. № 217н, от 08 августа 2008 г. № 392н.

Приложение 4

**Размеры окладов (должностных окладов)
медицинских работников*
по профессиональным квалификационным группам /
квалификационным уровням**

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Должностной оклад, руб.
ПКГ «Медицинский персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень: санитарка, сестра-хозяйка	9 489
ПКГ «Средний медицинский персонал»	
1 квалификационный уровень: медицинский регистратор	9 489
2 квалификационный уровень: рентгенолаборант	9 489
3 квалификационный уровень: медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра по физиотерапии	9 489
4 квалификационный уровень: зубной врач, медицинская сестра процедурной, фельдшер-лаборант	9 489
5 квалификационный уровень: старшая медицинская сестра	9 489
ПКГ «Врачи»	
2 квалификационный уровень: врачи-специалисты	10 197
ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским образованием»	
1 квалификационный уровень: заведующий амбулаторией	20 054

* ПКГ утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. № 526

Приложение 5

Размеры окладов работников по разрядам выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих

Разряд выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Оклад, руб.
1 разряд	9 489
2 разряд	9 489
3 разряд	9 489
4 разряд	9 489
5 разряд	9 489
6 разряд	9 627
7 разряд	9 916
8 разряд	10 205