



УТВЕЖДАЮ

Директор КарНЦ РАН
член-корр. РАН

О.Н. Бахмет О.Н. Бахмет

30 » *июне* 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о научном журнале «Труды Карельского научного центра РАН»

1. Общие положения

1.1. Научный рецензируемый журнал «Труды Карельского научного центра Российской академии наук» (далее – журнал) издается в соответствии с федеральным законодательством о средствах массовой информации, уставами РАН и Учреждения Российской академии наук Карельского научного центра РАН (далее КарНЦ РАН), постановлениями Президиума РАН от 25.12.03 № 319 и от 11.01.05 № 4.

1.2. Журнал издается с целью ознакомления российских и зарубежных ученых, преподавателей, специалистов, аспирантов и студентов с новыми результатами по направлениям наук:

- Физико-математические науки;
- Биологические науки;
- Науки о Земле

1.3. В журнале представляются публикации сотрудников институтов КарНЦ РАН, других научных учреждений, высших учебных заведений, а также граждан, ведущих научные исследования в порядке личной инициативы, в виде:

- теоретических и обзорных статей;
- статей, отражающих результаты завершенных оригинальных научных исследований;
- статей, описывающих новые методы исследований;
- статей по истории науки;
- кратких сообщений о научных находках, результатах экспедиций и т.п.;
- материалов научных конференций, семинаров, совещаний;
- рецензий на монографии и книги;
- очерков о научных мероприятиях (симпозиумах, конференциях и других значимых научных событиях);
- очерков, посвященных юбилеям ученых и памятным датам;
- писем в редакцию.

1.4. Учредителями журнала являются КарНЦ РАН, Институт биологии КарНЦ РАН, Институт водных проблем Севера КарНЦ РАН, Институт геологии КарНЦ РАН, Институт леса КарНЦ РАН, Институт прикладных математических исследований КарНЦ РАН.

1.5. Издателем журнала является КарНЦ РАН.

1.6. Полное название журнала на русском языке – «Труды Карельского научного центра Российской академии наук»;

1.6.1. сокращенное название журнала на русском языке – «Труды КарНЦ РАН»;

1.6.2. Полное название журнала на английском языке – Scientific Journal «Transactions of the Karelian Research Centre of the Russian Academy of Sciences»;

1.6.3. Краткое название журнала на английском языке – Scientific Journal «Transactions of KarRC of RAS»

1.7. Журнал имеет утвержденное Редакционным советом единообразное оформление выпусков и периодичность 12 номеров в год; объем каждого выпуска, как правило, не превышает 15 учетно-издательских листов; все выпуски журнала в полном объеме и в свободном доступе размещаются на сайте <http://transactions.krc.karelia.ru>.

1.7.1. Каждый выпуск журнала должен содержать следующие сведения:

- название издания – «Труды Карельского научного центра Российской академии наук»
- символика КарНЦ РАН;
- международный стандартный серийный номер (ISSN).
- номер выпуска;
- год издания;
- учредитель;
- главный редактор;
- состав редакционного совета;
- сведения об издателе;
- регистрационный номер СМИ и зарегистрировавший его орган;
- подписной индекс;
- тираж;
- адрес издателя;
- другие сведения, предусмотренные действующими стандартами и техническими условиями.

1.8. Журнал издается на русском и английском языках.

1.9. Авторское право на составное произведение «Труды Карельского научного центра Российской академии наук» принадлежит КарНЦ РАН.

1.9.1. С каждым автором заключается Лицензионный договор на право использования научного произведения в журнале.

2. Создание, реорганизация и прекращение деятельности журнала

2.1. Решение о создании, реорганизации и прекращении деятельности журнала принимает Президиум КарНЦ РАН по представлению Редакционно-издательского совета КарНЦ РАН.

2.2. При учреждении журнала Президиум КарНЦ РАН:

- утверждает название;
- определяет периодичность издания и источники финансирования;
- устанавливает тематику;
- определяет состав редакционного совета.

2.3. От имени Президиума КарНЦ РАН право подписи документов, определяющих деятельность журнала, имеет председатель КарНЦ РАН или по его доверенности заместитель председателя КарНЦ РАН по научной работе.

3. Главный редактор журнала

3.1. Главным редактором журнала является председатель КарНЦ РАН. Решением руководителя Центра главным редактором журнала может быть назначен один из членов редакционного совета журнала (ведущий ученый КарНЦ РАН, член РАН), в этом случае председатель КарНЦ РАН является заместителем главного редактора.

3.2. Главный редактор:

- 3.2.1. осуществляет общее руководство по формированию и изданию журнала;
- 3.2.2. несет ответственность за содержание журнала, его научный уровень, выполнение требований законодательства и нормативных документов РАН;
- 3.2.3. способствует привлечению к деятельности журнала ведущих ученых;
- 3.2.4. организует работу редакционного совета.

4. Редакционный совет журнала

- 4.1. Редакционный совет журнала возглавляется главным редактором и осуществляет общее руководство журналом.
- 4.2. Состав редакционного совета утверждается Президиумом КарНЦ РАН.
- 4.3. Редакционный совет:
 - 4.3.1. определяет редакционную политику издания;
 - 4.3.2. утверждает тематические выпуски и серии;
 - 4.3.1. утверждает редакционные коллегии серий и отдельных тематических выпусков.

5. Редакция журнала

- 5.1. Редакция журнала является вспомогательным подразделением издателя, входит в состав КарНЦ РАН и в административном отношении подчиняется председателю КарНЦ РАН.
- 5.2. Редакция:
 - 5.2.1. принимает, регистрирует и хранит поступающие материалы;
 - 5.2.2. готовит статьи к верстке, осуществляет изготовление оригинал-макета каждого номера журнала;
 - 5.2.3. контролирует прохождение журнала на всех стадиях подготовки к выпуску, качество и соблюдение графика подготовки номеров;
 - 5.2.4. размещает информацию для авторов и электронные варианты выпусков на Интернет-сайте КарНЦ РАН;
- 5.3. Сотрудники редакции журнала назначаются на должность и освобождаются от должности приказом по КарНЦ РАН.
- 5.4. Материально-техническое обеспечение редакции осуществляет издатель.

6. Издатель журнала.

- 6.1. Издателем журнала является КарНЦ РАН.
- 6.2. Издатель:
 - 6.2.1. создает редакцию и определяет ее численный и профессиональный состав;
 - 6.2.2. осуществляет материально-техническое обеспечение издания журнала и выполнение редакционно-производственных процессов;
 - 6.2.3. определяет по согласованию с ответственными редакторами серий журнала тираж каждого выпуска;
 - 6.2.4. осуществляет распространение выпусков по подписке и библиотекам.
- 6.3. Для финансирования подготовки, выпуска и распространения журнала издатель может привлекать в установленном законом порядке средства учредителей, физических лиц, российских и зарубежных организаций и фондов.

7. Серии

- 7.1. В рамках журнала формируются серии – совокупность выпусков, объединенных общей темой и целью, выходящих под общим заглавием и в однотипном оформлении.
- 7.2. Серия учреждается решением редакционного совета по представлению ученых советов институтов КарНЦ РАН или главного редактора журнала.
- 7.3. При учреждении серии утверждаются: название, тематика публикаций, состав редколлегии и ответственный редактор.
- 7.4. Редколлегия серии:
 - 7.4.1. возглавляется ответственным редактором, осуществляет общее научное руководство серий и разделяет с ответственным редактором ответственность за поддержание научного уровня принятых публикаций;

7.4.2. формируется из авторитетных ученых КарНЦ РАН и других научных и высших учебных заведений, работающих в области утвержденной тематики серии;

7.4.3. изменения в составе редколлегии серии утверждаются редакционным советом журнала;

7.4.4. разрабатывает и утверждает единые для серии правила оформления статей;

7.4.5. оценивает соответствие содержания поступающих материалов утвержденной тематике серии и правилам оформления,

7.4.6. организует внутреннее и внешнее рецензирование поступающих материалов;

7.4.7. совместно с издателем определяет тираж каждого выпуска серии с учетом подписки и возможных дополнительных заказов;

7.4.8. принимает решение об издании специального тематического выпуска серии и о его заглавии;

7.4.9. совместно с издателем определяет источники финансирования серии в целом и каждого ее выпуска в отдельности,

7.4.10. принимает решения по другим вопросам, связанным с организацией и деятельностью серии.

7.5. Ответственный редактор серии:

7.5.1. возглавляет редколлегию серии и принимает окончательное решение в отношении выпуска очередного номера серии;

7.5.2. несет ответственность за содержание серии, научный уровень публикаций, соответствие тематики публикаций тематике серии, выполнение требований действующего законодательства РФ и нормативных документов РАН и КарНЦ РАН;

7.5.3. вносит предложения для утверждения в установленном порядке состава редколлегии серии, в том числе ответственного секретаря; организует работу редколлегии серии;

7.5.4. способствует привлечению к публикации в серии ведущих ученых в данной области науки и повышению научного уровня серии журнала;

7.6. Каждый выпуск серии помимо данных, указанных в п. 1.7.1. Положения, должен содержать следующие сведения:

- название серии;
- фамилия, инициалы ответственного редактора серии;
- состав редколлегии серии.

8. Отдельные тематические выпуски журнала

8.1. В рамках журнала могут в виде исключения формироваться отдельные тематические выпуски.

8.2. Решение об издании отдельных тематических выпусков принимается редакционным советом по представлению ученых советов институтов КарНЦ РАН или Президиума КарНЦ РАН.

8.3. При утверждении отдельного тематического выпуска определяется его название, тематика статей, редколлегия и ответственный редактор.

8.4. Редколлегия отдельного тематического выпуска:

8.4.1. возглавляется ответственным редактором, осуществляет общее научное руководство и разделяет с ответственным редактором ответственность за поддержание научного уровня принятых публикаций;

8.4.2. формируется из авторитетных ученых КарНЦ РАН и других научных и высших учебных заведений, работающих в области утвержденной тематики выпуска;

8.4.3. состав редколлегии выпуска утверждается редакционным советом журнала;

8.4.4. разрабатывает и утверждает правила оформления статей;

8.4.5. оценивает соответствие содержания поступающих материалов утвержденной тематике выпуска и правилам оформления;

8.4.6. организует внутреннее и внешнее рецензирование поступающих материалов;

8.4.7. совместно с издателем определяет тираж выпуска с учетом подписки и возможных дополнительных заказов;

8.4.8. совместно с издателем определяет источники финансирования,

8.4.9. принимает решения по другим вопросам, связанным с организацией подготовки выпуска.

8.5. Ответственный редактор отдельного тематического выпуска:

8.5.1. возглавляет редколлегию и принимает окончательное решение в отношении издания выпуска;

8.5.2. несет ответственность за содержание выпуска, научный уровень публикаций, соответствие тематики публикаций тематике выпуска, выполнение требований действующего законодательства РФ и нормативных документов РАН и КарНЦ РАН;

8.5.3. способствует привлечению к публикации в выпуске ведущих ученых в данной области науки и повышению научного уровня журнала;

8.6. Каждый отдельный тематический выпуск помимо данных, указанных в п. 1.7.1. Положения, должен содержать следующие сведения:

- название выпуска;
- фамилия, инициалы ответственного редактора;
- состав редколлегии выпуска.

9. Рецензирование

9.1. К публикации в журнале принимаются научные статьи, оформленные по правилам и получившие положительные отзывы рецензентов.

9.2. Рецензентом может быть специалист в области исследований, представленных в статье, имеющий в течение последних 3 лет публикации по тематике рецензируемой статьи и не работающий в одном научном институте или вузе с автором статьи.

9.3. Редакция издания направляет авторам представленных материалов копии рецензий или мотивированный отказ, авторы обязаны учесть замечания рецензентов и внести в статью соответствующие исправления или предоставить мотивированный ответ о несогласии с замечаниями рецензента.

9.4. Если автор отказывается принять замечания рецензента, то редакционная коллегия может назначить дополнительное рецензирование или отказать автору в публикации материалов. Редакция обязуется направлять копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию издания соответствующего запроса

9.5. Окончательное решение об опубликовании или отклонении статьи принимает ответственный редактор серии или тематического выпуска, в случае необходимости он может назначить дополнительного рецензента из состава редколлегии.

9.6. В случае отклонения статьи автору направляется мотивированный отказ, статья и рецензии хранятся в редакции в течение 5 лет.

9.7. Рецензия оформляется по типовому образцу.

9.8. Рецензия может быть анонимной.