

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ВОДНЫХ ПРОБЛЕМ СЕВЕРА КАРЕЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИВПС КарНЦ РАН)

Утверждаю:
Директор ИВПС КарНЦ РАН
д.г.н.
_____ Д.А. Субетто

«___» _____ 2016 г.
Утверждено приказом ИВПС КарНЦ РАН
от 25.04.2016 №25

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ИВПС КарНЦ РАН**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ИВПС КарНЦ РАН (далее - Положение) определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института водных проблем Севера Карельского научного центра Российской академии наук (далее – Институт).

2. Порядок разработан в соответствии со ст. 336.1 Трудового кодекса РФ, приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» (далее – приказ от 02.09.2015 г. № 937).

3. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом от 02.09.2015 г. № 937. Перечень должностей научных работников ИВПС КарНЦ РАН, подлежащих замещению по конкурсу приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению, далее – Перечень должностей.

4. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Допускается исполнение обязанностей сотрудника до избрания по конкурсу в установленном порядке на срок не более одного года.

5. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификаци-

онным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

7. Для проведения конкурса в Институте формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются директор Института, представители ИВПС КарНЦ РАН, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Института, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются Институтом и размещаются на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Общий порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников

2.1. Для научных должностей, включенных в [Перечень](#) должностей, за исключением главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника, инженера-исследователя, конкурс проводится в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2.2. Для проведения конкурса Институт размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института и на портале вакансий по адресу "<http://ученые-исследователи.рф>" объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется Институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Институтом, к конкурсу не допускаются.

2.3. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая междуна-

родные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.4. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

2.5. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссией на официальный адрес электронной почты Института. Все поступившие заявки передаются в Отдел кадров.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.6. В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Институтом.

2.7. Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Института и на портале вакансий.

2.8. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы 10-ти балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка;

- оценку квалификации и опыта претендента;

- оценку результатов собеседования, в случае его проведения.

2.9. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

III. Особенности проведения конкурса на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника, инженера-исследователя

3.1. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника, инженера-исследователя объявляется Институтом на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 2 (два) месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтом в объявлении, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя директора Института заявления на участие в конкурсе.

3.2. Для проведения конкурса Институт размещает на официальном сайте Института объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата начала и окончания приема документов для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента (для ГНС за последние 5 лет);
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Документы, поданные позже установленной даты окончания приема документов, установленной Институтом, к конкурсу не допускаются.

3.3. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе (далее - претендент), подает заявление на имя директора Института.

Заявление должно содержать:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее);

б) копии документов о высшем профессиональном образовании;

в) копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии).

Претендент вправе предоставить автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

3.4 По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости, с претендентом проводится собеседование. Время и место проведения собеседования сообщается претенденту не позднее 3 (трех) дней до даты собеседования.

3.5 По итогам рассмотрения заявлений конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявлении и иных приложенных к заявлению документов, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы 10-ти балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в Институт в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Порядка;
- оценки квалификации и опыта претендента;
- оценка результатов собеседования, в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Порядка.

3.4. настоящего Порядка.

Если на конкурс подано только одно заявление, рейтинг не составляется.

3.6. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия. Побе-

дителям конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге, или претендент, соответствующий установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом, при подаче на конкурс только одной заявки (далее - победитель).

IV. Заключительные положения

4.1. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок (ч. 6 статьи 336.1 Трудового кодекса РФ).

4.2. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Институт размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ИВПС КарНЦ РАН,
ПОДЛЕЖАЩИХ ЗАМЕЩЕНИЮ ПО КОНКУРСУ

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий научно-исследовательского отдела (лаборатории);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

**Конкурсная комиссия
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт водных
проблем Севера Карельского научного центра РАН**

1. Субетто Д.А. - директор института, председатель комиссии;
2. Регеранд Т.И. – ученый секретарь, зам. председателя комиссии;
3. Моздакова И.Н. – гл. специалист по кадрам, секретарь комиссии;
4. Георгиев А.П. – с.н.с. лаборатории гидрохимии, представитель профсоюза;
5. Лозовик П.А. – зав. лабораторией гидрохимии и гидрогеологии;
6. Здоровеннова Г.Э. – и.о. зав. лабораторией гидрофизики;
7. Калинин Н.М. – зав. лабораторией гидрохимии;
8. Филатов Н.Н. – руководитель лаборатории географии и гидрологии;
9. Высоцкая Р.У. – гл.н.с. Института биологии КарНЦ РАН;
10. Слабунов А.И. - зав.лаб. Института геологии КарНЦ РАН

Приложение №3
к Положению о порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных работников

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ВОДНЫХ ПРОБЛЕМ СЕВЕРА КАРЕЛЬСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИВПС КАРНЦ РАН)

Рейтинговая оценка члена конкурсной комиссии на замещение вакантной
должности младшего научного сотрудника отдела институционального развития регионов

(фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

Фамилия, имя, отчество претендента	Количес тво баллов	Обоснование	Дата, подпись

Приложение №4
к Положению о порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных работников

Директору
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института водных проблем Севера Карельского научного центра
Российской академии наук
Д.г.н.
Д.А.Субетто
от

(фамилия, имя, отчество и дата рождения)

(адрес проживания, тел.)

Заявление

Я,

(фамилия, имя, отчество и дата рождения)

(сведения о высшем образовании и квалификации)

(сведения о наличии ученой степени и ученом звании)

прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности

(наименование должности)

лаборатории

(наименование лаборатории)

Приложение:

- сведения о стаже и опыте работы;
- перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее);
- копии документов о высшем профессиональном образовании;
- копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии).

Дата

Подпись